



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج والمقرر الأكاديمي الدراسي

2026 - 2025

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضياً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضياً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنماً عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج.

رؤية البرنامج: صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة:	جامعة الفرات الأوسط التقنية
الكلية/المعهد:	كلية البوليتكنك - كربلاء
القسم العلمي:	قسم تقنيات المالية والمصرفية
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني:	بكلوريوس او دبلوم في التقنيات المالية والمصرفية
اسم الشهادة النهائية:	بكلوريوس او دبلوم في تقنيات المالية والمصرفية
النظام الدراسي:	فصلي / الفصل الاول
تاريخ اعداد الوصف:	2026-2025
تاريخ ملء الملف:	2025/12/9

التوقيع : 

اسم المعاون العلمي: أ.م.د. محمد فاضل نعمة

التاريخ : ٢٠٢٤ / ١٢ - ٢٠٢٤

التوقيع : 

اسم رئيس القسم: أ.م.د. بشرى جواد محمد رضا

التاريخ : ٢٠٢٤ / ١٢ - ٢٠٢٤

التوقيع : 

أ.م. علي نعمة حسن الأعرجي

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

عميد كلية البوليتكنك - كربلاء

1. رؤية البرنامج

يسعى القسم برنامج تعليمي مالي ومصرفي نظرياً وعملياً ويتميز بجودة نوعية عالية وفق المعايير الأكاديمية والبحثية والتقنية من خلال متابعة المؤشرات المستقبلية لتطوير العلوم المالية والمصرفية والكيفية اللازمة للاستيعاب و مواكبة هذا التطور في ال أتمته للمساهمة في بناء مستقبل مصرفي مستدام والتميز في أركان العلم الثلاثة (التدريس والبحث العلمي وخدمة المجتمع)

2. رسالة البرنامج

إن رسالة القسم هي إيجاد ونشر المعرفة وتطوير المهارات والقدرات المتعلقة بالقطاع المالي والمصرفي والاستثماري لتلبية متطلبات السوق المحلية والعالمية وتقديم الخدمات الاستشارية والتدريبية لخدمة المجتمع.

3. اهداف البرنامج

1. اعداد ملاكات تقنية مؤهلة للعمل في القطاعات المالية والمصرفية والانشطة ذات العلاقة.
2. تعزيز الفهم التحليلي للطالب فيما يتعلق بالمفهوم الحديث للعلوم المالية والمصرفية ، في عالم مالي ومصرفي مستدام.
3. اكتساب الطلبة للمهارات، المعرفة والكفاءة المنشودة لبناء مستقبل مهني زاهر
4. تأهيل الطلبة المتخرجين وفقاً لمتطلبات سوق العمل وتمكينهم من إيجاد وظيفة جيدة لهم في القطاع المصرفي أو أية مؤسسة مالية محلية كانت أم إقليمية أو عالمية.
5. تأهيل الطلبة للمشاركة الإيجابية الفاعلة في تطوير وتحسين اقتصاد البلد .

4. الاعتماد البرامجي

هل البرنامج حاصل على الاعتماد البرامجي ؟
- كلا , القسم من الاقسام المستحدثة للعام الدراسي 2024-2025

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

هل هناك جهة راعية للبرنامج ؟

- كلا
- البرنامج حكومي تابع الى كلية البولتكنك كربلاء- جامعة الفرات الاوسط التقنية

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	-	-	-	-
متطلبات الكلية	6	13	-	-

متطلبات القسم	8	47	-
التدريب الصيفي	1	-	لمدة شهرين
أخرى	-	-	-

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري.

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			
4	3	مؤسسات المالية ومصرفية		المرحلة الاولى / الفصل الاول
3	3	عمليات مالية ومصرفية		
3	2	مبادئ اقتصاد		
3	2	مبادئ المحاسبة		
-	2	الديمقراطية و حقوق الإنسان		
-	2	اللغة الانكليزية		
2	1	الحاسوب والذكاء الاصطناعي		

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
<ul style="list-style-type: none"> - يُظهر الطالب فهماً نظرياً متكاملاً من خلال تفسير المفاهيم الاقتصادية والمالية وتطبيقها في تحليل حالات دراسية مصرفية واقعية. - يحلل الطالب هيكل ووظائف المؤسسات المالية و يقيّم دورها في دعم الاستقرار والنمو الاقتصادي. - يشرح الطالب آلية عمل تقنيات السجلات الموزعة ويقارن بين تطبيقاتها في المدفوعات الرقمية والخدمات المصرفية. - يحلل الطالب خصائص الأصول الرقمية و يقيّم أثرها على الأنظمة المصرفية التقليدية من منظور تنظيمي ومالي. - يحدد الطالب القوانين واللوائح المنظمة للقطاع المصرفي ويطبقها على مواقف مهنية افتراضية. - يفسر الطالب مفاهيم إدارة المخاطر والامتثال و يقيّم إجراءات الحوكمة وأمن المعلومات في بيئة مصرفية رقمية 	<ul style="list-style-type: none"> 1- تفسير المفاهيم والنظريات في الاقتصاد والتمويل والعمل المصرفي. 2- توضيح طبيعة عمل المؤسسات المالية ودورها في النظام المالي. 3- شرح تطبيقات التقنيات المالية الحديثة. 4- بيان خصائص العملات الرقمية . 5- استيعاب الأطر التشريعية والرقابية. 6- فهم إدارة المخاطر والحوكمة وأمن المعلومات
المهارات	

<ul style="list-style-type: none"> - يطبق الطالب أدوات التحليل المالي لاستخلاص مؤشرات الأداء واتخاذ قرارات استثمارية مدعومة بالبيانات. - يستخدم الطالب أساليب كمية ونوعية لتحديد المخاطر واقتراح استراتيجيات مناسبة للحد منها. - يوظف الطالب التفكير النقدي والمنهجية العلمية لمعالجة مشكلات مصرفية واقعية وتقديم حلول عملية. - يشغل الطالب الأنظمة المصرفية الرقمية وبرمجيات التحليل المالي بكفاءة ودقة وفق المعايير المهنية. - يشارك الطالب في تصميم أو تحسين خدمة مصرفية رقمية باستخدام أدوات وتقنيات حديثة. - يعد الطالب تقارير مالية ومصرفية واضحة ومنظمة، ويعرض نتائج التحليل بمهارات تواصل مهنية. 	<ul style="list-style-type: none"> 1- تحليل البيانات والقوائم المالية 2- تقييم المخاطر المالية والتشغيلية 3- حل المشكلات المهنية 4- استخدام الأنظمة المصرفية الإلكترونية 5- تطبيق أدوات التحول الرقمي 6- إعداد التقارير المهنية والتواصل الفعال
--	---

القيم

<ul style="list-style-type: none"> - يلتزم الطالب بمعايير النزاهة والسرية المهنية في جميع الأنشطة الأكاديمية والتطبيقية. - يظهر الطالب وعياً تنظيمياً من خلال الالتزام بالقوانين والتعليمات المصرفية في الحالات التطبيقية. - يتخذ الطالب قرارات مهنية تراعي المسؤولية الاجتماعية والاستدامة المالية. - يُظهر الطالب مبادرة ذاتية في تطوير مهاراته التقنية والمعرفية ومتابعة المستجدات في القطاع المالي. 	<ul style="list-style-type: none"> 1- الالتزام بأخلاقيات المهنة 2- احترام الأنظمة والتعليمات الرقابية 3- تحمل المسؤولية المهنية والاجتماعية 4- تبني التعلم المستمر
---	--

9. استراتيجيات التعليم والتعلم

<p>1- وجود مناهج علمية، وخطط منهجية لتطبيقها بكفاءة :</p> <ul style="list-style-type: none"> - استراتيجية العصف الذهني من أجل تنمية التفكير والابداع . - لقاء المحاضرات النظرية مع إعطاء امثلة نظرية وحالات دراسية والاستعانة بالوسائل الرقمية الحديثة مثل الشاشات الرقمية . - استراتيجية المجاميع الطلابية في إعطاء التمارين والامثلة العملية . - استراتيجية التقارير والدراسات التي تنمي مهارات البحث والكتابة لدى الطالب . <p>2- استعمال المصادر العلمية وتحديثها باستمرار بما يضمن الفهم السديد للطلاب.</p> <p>3- الزيارات الميدانية لبعض المؤسسات المالية والمصرفية وسماع محاضرات ومناقشة الأفكار.</p>

4- استخدام وسائل الايضاح وأجهزة العرض الرقمية للمواضيع التي تتطلب ذلك.

10. طرائق التقييم

- الامتحانات التحريرية الفصلية والسنوية
- الامتحانات السريعة Quizzes
- الواجبات البيتية
- تقييم المشاركات والمساهمات والمناقشات في القاعة الدراسية.
- التقارير الدورية ومناقشتها والنتائج المترتبة على تلك البحوث والثمار العلمية منها.

11. الهيئة التدريسية

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			خاص	عام	
	✓			تسويق	إدارة	استاذ مساعد
	✓			سياسات المالية والنقدية	مالية ومصرفية	
	✓			ادارة مصارف	مالية ومصرفية	
	✓			ادارة مصارف	ادارة مالية	
	✓			قانون عام	قانون	مدرس
	✓			ادارة مصارف	مالية ومصرفية	
	✓			ادارة مصارف	دراسات مالية/مصارف	
	✓			اقتصاد كلي	اقتصاد	مدرس مساعد
	✓			رياضة	رياضة	
	✓			محاسبة	محاسبة	
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية	
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية	
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية	

	✓			اقتصاد	اقتصاد
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية

12. التطوير المهني	
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد	
<ul style="list-style-type: none"> • تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد بروية الجامعة رسالتها وبنيتها التنظيمية وسياساتها واجراءاتها. • تمكين أعضاء هيئة التدريس الجدد من الحصول على فهم افضل لحقوقهم والتزاماتهم. • تزويد أعضاء هيئة التدريس الجدد بمعلومات مفصلة حول مرافق وخدمات الجامعة. 	
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس	
<ol style="list-style-type: none"> 1- وضع الخطوط العريضة لمل مقرر الدراسي من قبل اللجنة العلمية في القسم ومناقشة عضو التدريس وبيان مساره التدريسي فيها. 2- التشجيع على وضع مؤلفات تضم مقررات الدراسية التي تم الاتفاق عليها من قبل اللجنة الوزارية. 3- كتابة البحوث الدورية ضمن الاختصاص الدقيق ومناقشتها ضمن خطة القسم. 4- اعمام على التدريسيين استعمال الوسائل الحديثة في القاء الدروس. 5- المشاركة في الندوات والورش والمؤتمرات التي تطور التدريسي. 6- ارسال التدريسيين للابتعاث الى الجامعات العالمية والافادة من تجاربهم في تلك الجامعات. 	

13. معيار القبول	
حسب الضوابط المحددة في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي من خلال بوابة القبول المركزي والضوابط الخاصة للقبول في الكليات والمعاهد , على ان يكون المتعلم حاصلًا على شهادة الدراسة الاعدادية (العلمي - الادبي - التجاري).	

14. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج	
<ul style="list-style-type: none"> - المكتبة المركزية في كلية البوليتكنك - كربلاء - المستودع الرقمي العراقي للاطاريح والرسائل الجامعية . - المستودع الرقمي لجامعة الفرات الاوسط التقنية (ATUDR) - موقع الباحث العلمي على محرك البحث (Scopus/ Google scholar/ Research Get) - المكتبة الافتراضية العلمية العراقية (IVSL). - المكتبة الالكترونية كلية البوليتكنك - كربلاء. 	

15. خطة تطوير البرنامج	
- تطوير المادة الدراسية حسب الخطة السنوية لتحديث البرامج الدراسية المعتمدة في المعهد.	

- المراجعة الدورية للمقرر.
- متابعة المؤتمرات العلمية واخر التطورات على المادة العلمية.
- التوافق مع ما تقدمه المؤسسات التعليمية المماثلة.
- دراسة احتياجات سوق العمل.

16. مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
4ج	3ج	2ج	1ج	4ب	3ب	2ب	1ب	4أ	3أ	2أ	1أ				
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مؤسسات المالية ومصرفية		لدرجة الاولى / المستوى الاول
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		عمليات مالية ومصرفية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ اقتصاد		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ المحاسبة		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		الديمقراطية و حقوق الإنسان		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اللغة الإنكليزية		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		الحاسوب والذكاء الاصطناعي		

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

المقررات الدراسية
المرحلة الاولى / المستوى الاول

مؤسسات مالية مصرفية

1. اسم المقرر					
المؤسسات المالية المصرفية					
2. رمز المقرر					
FBT111-22-PM					
3. الفصل / السنة					
فصلي - المرحلة الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2025/12/17					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):					
(108) ساعة (7) وحدات					
7. اسم مسوول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
اسم المدرس النظري : أ.م. ديسمان كامل جواد الأيميل: inker.bam@atu.edu.iq					
اسم المدرس العملي : م.م مروه محمد هادي الأيميل: marwa.hadiy.ikr@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<ul style="list-style-type: none"> • استراتيجية القاء المحاضرات • استراتيجية المجاميع الطلابية • استراتيجية التقارير والدراسات • استراتيجية استخدام وسائل الايضاح وأجهزة العرض الرقمية للمواضيع التي تتطلب ذلك. 					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول والثاني	3ن+4ع	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	المصارف التجارية , نشأة المصارف التجارية , مفهوم المصارف التجارية , أهمية المصارف التجارية , الخدمات التي توفرها المصارف التجارية .	محاضرة	مناقشة
الثالث	3ن+4ع	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	البنك المركزي , مفهوم البنك المركزي , خصائص البنك المركزي	محاضرة	أسئلة ومناقشة
الرابع	3ن+4ع	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	أهمية البنك المركزي , أدوات البنك المركزي .	محاضرة ومناقشة	أسئلة ومناقشة وحل تمارين
الخامس	3ن+4ع	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	بنوك الاستثمار . الخدمات التي تقدمها بنوك الاستثمار , خصائص بنوك	محاضرة	اختبار تحريري

		الاستثمار			
أسئلة ومناقشة وحل امثلة وتمارين	محاضرة واختبار	المصارف الإسلامية , أهمية المصارف الإسلامية , خدمات المصارف الإسلامية	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	3ن+4ع	السادس
أسئلة ومناقشة وحل تمارين	محاضرة	صناديق التقاعد , مفهوم صناديق التقاعد , اهميتها ,	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	3ن+4ع	السابع
أسئلة ومناقشة وحل تمارين	محاضرة	شركات التمويل . مفهوم شركات التمويل , الخدمات المالية التي تقدمها	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	3ن+4ع	الثامن
اختبار شفهي وتحريري	محاضرة واختبار	الأسواق المالية , تصنيف الأسواق , أهمية الأسواق المالية	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	3ن+4ع	التاسع
اختبار تحريري	محاضرة	اتحادات الائتمان , المفهوم والاهمية ,الخدمات التي تقدمها	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	3ن+4ع	العاشر
أسئلة ومناقشة وحل امثلة وتمارين	محاضرة واختبار	صندوق النقد الدولي , التعريف والنشأة , اهداف الصندوق , أهمية الصندوق , الخدمان التي يقدمها الى الدول الأعضاء	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	3ن+4ع	الحادي عشر والثاني عشر
أسئلة ومناقشة وحل تمارين	محاضرة	البنك الدولي , نشأة البنك الدولي الأهداف الأهمية , دور البنك الدولي	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	3ن+4ع	الثالث عشر والرابع عشر
أسئلة ومناقشة وحل تمارين	محاضرة	شركات الادخار والاقراض , الصناديق المشتركة , الشركات القابضة المالية	تنمية المعرفة المالية والفهم والادراك	3ن+4ع	الخامس عشر

11.تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12.مصادر التعلم والتدريس

	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
	المراجع الرئيسية (المصادر)
	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

عمليات مالية و مصرفية

	1. اسم المقرر
	العمليات المالية المصرفية
	2. رمز المقرر
	FBT112-22-PM
	3. الفصل / السنة
	فصلي – المرحلة الأولى
	4. تاريخ إعداد هذا الوصف
	2025/12/6
	5. أشكال الحضور المتاحة
	حضور
	6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):
	(93) ساعة (6) وحدات
	7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)
الأيمل: inkr.rhm@atu.edu.iq	اسم المدرس النظري: أ.م. رحيم محمد عبد
الايمل: ali.kadhom.ikr41@atu.edu.iq	اسم المدرس العملي: م.م علي فيصل كاظم
	8. اهداف المقرر
<ol style="list-style-type: none"> 1. التعرف على مفهوم العمليات المصرفية ودورها في الاقتصاد. 2. فهم أنواع البنوك ووظائفها الأساسية. 3. معرفة أنواع الحسابات المصرفية وخصائص كل منها. 4. الإلمام بالعمليات المصرفية اليومية مثل الإيداع والسحب والتحويل. 5. فهم أسس الائتمان ومخاطره وإجراءات منحه. 6. التعرف على وسائل الدفع الإلكترونية والحديثة. 7. القدرة على التمييز بين الخدمات المصرفية المتنوعة. 8. تطبيق إجراءات العمليات المصرفية بطريقة صحيحة (نظرياً). 9. استخدام المصطلحات المالية والمصرفية بدقة. 10. تحليل الحالات العملية المتعلقة بالائتمان والتحويلات. 11. إعداد مستندات العمليات المصرفية مثل الشيكات والحوالات. 	<p>اهداف المادة الدراسية</p>
	9. استراتيجيات التعليم والتعلم
<ol style="list-style-type: none"> 1-المحاضرات التفاعلية: تقديم المفاهيم الأساسية عبر المحاضرات التفاعلية تعتمد على الحوار والأسئلة لمشاركة الطلاب وفهمهم واهتمامهم. 2-التعليم القائم على الحالة الدراسية استخدام حالات دراسية واقعية تثير مواقف مالية ومصرفية مما يساعد الطلاب على تطبيق النظريات في سياق العملية. 3-التعلم الجماعي تشكيل مجموعات صغيرة للعمل على أنشطة أو مشاريع تتعلق بموضوعات المادة، مما يزيد العمل الجماعي والتفاعل بين الطلاب. 4-العروض التقديمية الطلابية تشجع الطلاب على إعداد عروض تقديمية حول مواضيع معينة لتعزيز مهارا البحث والعرض لديهم. 5-التعلم القائم على المشاريع تكليف الطلاب بمشاريع تتطلب منهم تحليل مشكلة مالية أو مصرفية وتقديم ح واقعية، مما يساعدهم على تطوير مهارات التفكير النقدي. 6-المناقشات الصفية: عقد مناقشات مفتوحة حول موضوعات المادة، مما يزيد مهارات التواصل ويساعد الطلاب على توضيح أفكارهم واكتساب فهم أعمق. 7-التعليم باستخدام التكنولوجيا: استغلال الأدوات التكنولوجية كالفيدوهات التعليمية والمحاكاة المالية، و تضيف قيمة تفاعلية وتعزز فهم الطلاب للمفاهيم المعقدة.. 	<p>الاستراتيجية</p>
	10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	3ن+3ع	إضافة مخرجات التعلم	ينبغي أن يكون الطالب قادرًا على معرفة: -أنواع العمليات المصرفية الداخلية -مفهوم الحساب الجاري -مزايا الحساب الجاري -خصائص عقد الحساب الجاري -أنواع الحسابات -الشروط العامة لعقد الحساب الجاري -الشروط الواجب توافرها في الشخص الطبيعي عند فتح حساب جاري -المستندات الواجب تقديمها -الشروط الواجب توافرها في الشخص الاعتباري -إجراءات فتح حساب جاري	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات
الثاني	3ن+3ع	إضافة مخرجات التعلم	سيتمكن الطالب من معرفة: عمليات الحساب الجاري، الإيداع / الشيك المرتجة تمويل الحساب الجاري من حساب التوفير / السحب / الشروط القانون والمصرفية الطرق الحديثة للسحب والإيداع، قانون التقادم، تظهير الشيك، أنواع التظهير، أحكامه وآثاره / شطب الشيك، أنواعه وأحكامه وآثاره	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات
الثالث	3ن+3ع	إضافة مخرجات التعلم	يجب أن يكون الطالب قادرًا على تحديد الحسابات المتاحة في قسم الحسابات الجارية، وحسابات الشيكات المعتمدة، والكمبيالات، وحسابات المبالغ المحتجزة عبر الهاتف والحسابات الجارية غير المتحركة (الخاملة)، والتحقق في الودائع غير المطالب بها والإعلان عنها، ودفع المبالغ غير المطالب بها.	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات
الرابع	3ن+3ع	إضافة مخرجات التعلم	يجب أن يكون الطالب قادرًا على معرفة المقاصة، مهام مركز المقاصة، التسوية اليومية وأرصدة الحسابات الجارية كشوفات الحسابات، كيفية إرسالها، كشوفات وميزانيات وزارة الخارجية، حساب الجاري وأنواعه، الإجراءات العملية لتنفيذ الحجز، إغلاق الحساب الجاري، أسباب الإغلاق، حساب الفائدة على الحسابات الجارية المدينة	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات
الخامس	3ن+3ع	إضافة مخرجات التعلم	يجب أن يكون الطالب قادرًا على معرفة حسابات التوفير، الشروط العامة لفتح حساب	1- طريقة القاء المحاضرات	1-الامتحانات بمختلف أنواعها

2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	توفير، إجراءات فتح حساب توفير، إجراء الإيداع، إجراءات السحب، رهن حساب التوفير.	التعلم		
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	يجب أن يكون الطالب قادرًا على معرفة إي سحب وتحويل حسابات التوفير عبر فرو البنوك، والتسوية اليومية وإعداد الميزاني وإغلاق حساب التوفير، وأسباب احتساب الفائدة.	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	السادس
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	خصم الأوراق التجارية، تعريف الأوراق التجارية، معنى خصم الأوراق التجارية، أنواع الخصم، شروط البنك لخصم الكمبيالات، تحصيل الأوراق. حساب الودائع الثابتة، أنواعه، شروطه. حساب الفائدة، رهن وسحب الوديعة، تس الوديعة.	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	السابع
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	يجب أن يكون الطالب قادرًا على معرفة صناديق الودائع، وتعريف الخزائن.	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	الثامن
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	الشروط التي يجب أن يستوفها مستأجر الخزنه، خطوات إتمام المعاملة، التزامات المستأجر، مسؤولية البنك، مراجعة فتح الخزنه، الفتح الإلزامي للخزنه	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	التاسع
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	التحويلات المصرفية (المحلية والأجنبية) تعريف التحويل، أطراف التحويل، أنواع التحويلات، التجارة الخارجية، المفهوم والأهمية	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	العاشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	ينبغي أن يكون الطالب قادرًا على معرفة: - الاعتمادات المستندية، أنواعها - معرفة الاعتماد المستندي ودوره في التجارة الخارجية - أطراف الاعتماد - أركان الاعتماد	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	الحادي عشر

4- التقارير والدراسات					
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	يجب أن يكون الطالب قادرًا على معرفة التزامات ومسؤوليات البنوك، والشروط العامة لفتح حسابات الاعتماد، والمستندات الأساسية والثانوية للخطابات.	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	الثاني عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	الاعتماد المستندي وطرق الدفع عن طريق حسابات الاعتماد، وخطوات تنفيذ حسابات الاعتماد، والمبيعات الدولية.	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	الثالث عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	أن يكون الطالب قادرًا على معرفة التعديلات والتسويات على الاعتمادات باستخدام التحويل الخارجي (سويفت)، ومفهومه، وأهميته، وضوابطه، وعمليات التحويل الإلكتروني للحوالات باستخدام نظام (سويفت).	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	الرابع عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	خطابات الضمان الخارجية المفهوم، أطراف الخطاب أنواع الخطابات، تسوية الخطابات الكفالات المصرفية (خطاب الضمان) المفهوم العام لطلبات الضمان، أطراف خطابات الضمان، الشروط الموضوعية والمصرفية، أنواع خطابات الضمان الداخلية إجراءات إصدار خطابات الضمان، تنفيذها، تجديدها، وإنهاؤها	إضافة مخرجات التعلم	3ن+3ع	الخامس عشر
11. تقييم المقرر					
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشرفية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ					
12. مصادر التعلم والتدريس					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)					
المراجع الرئيسية (المصادر)					
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)					
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت					

مبادئ الاقتصاد

1. اسم المقرر :					
مبادئ اقتصاد					
2. رمز المقرر:					
FBT113-22-PM					
3. الفصل / السنة :					
السنة الاولى / الفصل الأول					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2025/12/13					
5. أشكال الحضور المتاحة:					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية):					
78 ساعة / 5 وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
اسم مدرس المادة النظري : م.م. اسعد رحيم محسن الايميل: asaad.alzaeir@atu.edu.iq					
اسم مدرس المادة العملي : م.م مروه محمد هادي الايميل: marwa.hadiy.ikr@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
<p>اهداف المادة الدراسية</p> <p>تزويد الطالب بموضوعات الاقتصاد التي لها تماس مباشر بالمالية والمصرفية والتي تشكل خلفية علمية للطالب مثل :</p> <ul style="list-style-type: none"> • اهداف وفائدة تعليمية في تحليل النظرية الاقتصادية • معرفة علاقة علم الاقتصاد بالعلوم الأخرى • معرفة اهم المتغيرات الاقتصادية مثل الطلب والعرض والايرادات والتكاليف • التعرف على تحليل المتغيرات الاقتصادية الكلية كالناتج الكلي والدخل القومي • المشاكل التي توجه الاقتصاد بشكل عام مثل التضخم والركود • التعرف على الطرق الملائمة لحل المشاكل الاقتصادية 					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<p>الاستراتيجية</p> <p>1- طريقة المحاضرة العلمية.</p> <p>2- أسلوب المناقشة من خلال طرح أسئلة على الطلاب تساعد على تعلم التحليل العلمي.</p> <p>3- تشجيع الطلاب على الحوار وطرح الأسئلة والأفكار والآراء المبتكرة.</p> <p>4- العصف الذهني</p>					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

الأول	2ن+3ع	مخرجات معرفية	مفهوم علم الاقتصاد، الحاجات البشرية ووسائل اشباعها ، علاقة علم الاقتصاد بالعلوم الأخرى .	محاضرة نظرية مع بعض الأمثلة	طرح أسئلة
الثاني	2ن+3ع	مخرجات معرفية	المشكلة الاقتصادية ، طبيعة المشكلة الاقتصادية في النظم الاقتصادية المختلفة ، اركان المشكلة الاقتصادية، انماط حل المشكلة الاقتصادية .	محاضرة نظرية مع بعض الأمثلة	الأسئلة الشفوية والتحريرية
الثالث	2ن+3ع	مخرجات معرفية	الطلب ، مفهوم الطلب ، قانون الطلب، جدول الطلب ، منفعي الطلب ، العوامل المؤثرة في الطلب .	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	الاستماع وطرح الأسئلة
الرابع	2ن+3ع	مخرجات معرفية	(مرونة الطالب) السعرية	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	الاستماع وطرح الأسئلة
الخامس	2ن+3ع	مخرجات معرفية ومهاراتيه	(مرونة الطالب) الدخلية ، المتقاطعة (وكيفية احتسابها .	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	حالات دراسية واختبارات تدريسية
السادس	2ن+3ع	مخرجات معرفية ومهاراتيه	العرض ، مفهوم العرض ، قانون العرض ، جدول العرض ، منحني العرض ، العوامل المؤثرة في العرض	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	حالات دراسية واختبارات تحريرية
السابع	2ن+3ع	مخرجات معرفية ومهاراتيه	مرونة العرض وكيفية احتسابها ، السعر التوازني .	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	حالات دراسية واختبارات تدريسية
الثامن	2ن+3ع	مخرجات معرفية ومهاراتيه	الانتاج ، مفهوم الانتاج ، اشكال الانتاج ، عناصر الانتاج (الارض ، العمل ، التخصيص وتقسيم العمل ، رأس المال ، التنظيم) .	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	حالات دراسية واختبارات تحريرية
التاسع والعاشر	2ن+3ع	مخرجات معرفية ومهاراتيه	تكاليف الانتاج ، مفهوم التكاليف ، التكاليف الضمنية والصريحة ، التكاليف الثابتة والتكاليف المتغيرة ، التكاليف الكلية، متوسط التكاليف، الكلفة الحدية، صيغ احتساب هذ التكاليف.	محاضرة نظرية مع بعض الأمثلة	طرح أسئلة
الحادي عشر والثاني عشر	2ن+3ع	مخرجات معرفية ومهاراتيه	الإيرادات، الإيراد الكلي والمتوسط والحدوي وصيغ احتسابها.	محاضرة نظرية مع بعض الأمثلة	الأسئلة الشفوية والتحريرية
الثالث عشر	2ن+3ع	مخرجات معرفية ومهاراتيه	الناتج القومي والدخل القومي ، طرق حساب الدخل القومي (طريقة الإنتاج ، طريقة الدخل ، طريقة الانفاق)	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	الاستماع وطرح الأسئلة
الرابع	2ن+3ع	مخرجات	المشاكل الاقتصادية الكلية /التضخم	محاضرة نظرية مع	الاستماع وطرح

عشر والخامس عشر	معرفة ومهاراتيه	تعريفه ، اسبابه، نتائج الانكماش : ماهيته ، اسبابه ، نتاجه.	حل بعض الأمثلة عمليا	الأسئلة
11. تقييم المقرر				
تحضير يومي 4 امتحانات يومية 4 أنشطة لاصفية 2 امتحان نصف نهائي 30 امتحان نهاية الفصل 60				
12. مصادر التعلم والتدريس				
		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
		المراجع الرئيسية (المصادر)		
		الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)		
		المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		
كامل علاوي , مبادئ الاقتصاد , دار صفاء للطباعة والنشر 2013		مايكل ابدجمان , اقتصاد كلي , دار المريخ للترجمة والنشر . 1988		

مبادئ المحاسبة

1. اسم المقرر					
مبادئ المحاسبة					
2. رمز المقرر					
FBT114-22-PM					
3. الفصل / السنة					
الفصل الاول / السنة الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2025/12/13					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي):					
78 ساعة / 5 وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
Mدرس مادة النظري :م.م. صفا ياسين شاكر		الايمل: Safa.shaker.ikr36@atu.edu.iq			
Mدرس مادة العملي: م.م هيام حسن هادي		الايمل: hadi.ikr26@atu.edu.iq			
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية		<ul style="list-style-type: none"> - التعرف على مفهوم مبادئ المحاسبة ودورها في الشركات - فهم الدورة المحاسبية ووظائفها الاساسية - معرفة انواع الحسابات وخصائص كل منها - التعرف على انواع الاخطاء المحاسبية وكيفية تصحيحها - معرفة انواع الحسابات الختامية. 			
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية		<ul style="list-style-type: none"> - المحاضرات التفاعلية: تقديم المفاهيم الاساسية عبر المحاضرات التفاعلية وتعتمد على الحوار والام لمشاركة الطلاب. - التعليم القائم على الحالة الدراسية: عبر استخدام حالات دراسية واقعية نثير موقف مما يساعد الط على تطبيق النظريات في سياق العملية. - التعلم الجماعي: من خلال تشكيل مجموعات صغيرة للعمل على الانشطة او مشاريع تتعلق بموضو المادة. - العروض التقديمية للطلاب من خلال تشجيعهم على اعداد عروض تقديمية حول مواضيع معينة لتد مهاراتهم. - التعليم باستخدام التكنولوجيا: من خلال استغلال الادوات التكنولوجية مثل الفيديوهات التعليمية والمد المالية. 			
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم

التقييم الذاتي	محاضرة – خرائط ذهنية	ينبغي ان يكون الطالب قادرا على فهم:- مفهوم علم المحاسبة التطور التاريخي لعلم المحاسبة انواع مستخدمي المعلومات المالية	تعريف ومفاهيم	ع3+2	الأول
اختبارات شفوية	محاضرة – خرائط مفاهيم	سيتمكن الطالب من معرفة:- مفهوم الدورة المحاسبية انواع الحسابات	تعريف ومفاهيم	ع3+2	الثاني
مناقشة		تمكين الطالب من فهم:- انواع الحسابات المجموعة الدفترية المجموعة المستندية	تعريف ومفاهيم	ع3+2	الثالث
الواجبات البيتية	محاضرة	مدخل الى نظرية القيد المزدوج (لوكو باسليو) تعريف نظرية القيد المزدوج الفرق بين نظرية القيد المفرد والمزدوج	تعريف ومفاهيم	ع3+2	الرابع
التقييم الذاتي	محاضرة	سيتمكن الطالب من معرفة:- التسجيل القيود في سجل اليومية العامة	عرض وتحليل	ع3+2	الخامس
تقرير	محاضرة	القيود المحاسبية تكوين راس المال زيادة راس المال تخفيض راس المال	عرض وتحليل	ع3+2	السادس
مناقشة	محاضرة	الميزانية كأسس لنظرية القيد المزدوج	عرض وتحليل	ع3+2	السابع
اختبارات شفوية	محاضرة	ينبغي ان يكون الطالب قادرا على فهم:- تخطيط سجل اليومية العامة التسجيل في سجل اليومية العامة	عرض وتحليل	ع3+2	الثامن
اختبار	محاضرة	ينبغي ان يكون الطالب قادرا على فهم:- تخطيط سجل الاستاذ العام تسجيل سجل الاستاذ العام ترحيل وترصيد سجل الاستاذ العام	عرض وتحليل	ع3+2	التاسع
الواجبات البيتية	محاضرة	العمليات التجارية للمشتريات القيد الافتتاحي المشتريات ومسموحات المشتريات مرودات المشتريات	عرض وتحليل	ع3+2	العاشر
اختبارات شفوية	محاضرة	العمليات التجارية للمبيعات القيد الافتتاحي المبيعات ومسموحات المبيعات مرودات المبيعات	عرض وتحليل	ع3+2	الحادي عشر
مناقشة	محاضرة	سماحات المبيعات (بيع- شراء)	عرض وتحليل	ع3+2	الثاني عشر

الثالث عشر	2ن+3ع	عرض وتحليل	تمكين الطالب من فهم:- فهم الموجودات الثابتة شراء الموجودات الثابتة بيع الموجودات الثابتة	محاضرة	اختبارات شفوية
الرابع عشر	2ن+3ع	عرض وتحليل	تمكين الطالب من فهم:- مفهوم التأمين انواع التأمين	محاضرة	التقييم الذاتي
الخامس عشر	2ن+3ع	عرض وتحليل	تمكين الطالب من فهم:- ميزان المراجعة ميزان المراجعة بطريق المجاميع ميزان المراجعة بطريق الارصدة	محاضرة	التقييم الذاتي
11.تقييم المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> - الامتحانات التحريرية والفصلية - الامتحانات السريعة (Quizzes) - الواجبات البيتية - المشاركة في المحاضرة 					
12.مصادر التعلم والتدريس					
المفردات المقررة من قبل اللجنة القطاعية في الجامعة			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
كتاب (التسويق المصري مدخل استراتيجي كمي تحليلي) لسنة 2005 لدار المناهج للنشر والتوزيع كتاب (التسويق المصرفي) لسنة 2004 دار الحامد للنشر والتوز كتاب (التسويق المصرفي بين النظرية والتطبيق) لسنة2008 وائل للنشر والتوزيع			المراجع الرئيسية (المصادر)		
المجلات الاكاديمية العلمية العراقية			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)		
https://www.scribd.com اساسيات مبادئ المحاسبة			المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		

حقوق الانسان والديمقراطية

1. اسم المقرر	
حقوق الانسان والديمقراطية	
2. رمز المقرر	
atu13	
3. الفصل / السنة	
الفصل الاول/ السنة الأولى	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2025/12/5	
5. أشكال الحضور المتاحة	
حضور	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية)	
33 ساعة / 2 وحدة	
7. اسم مسؤؤل المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
م.م أزهار اعويني عبد الرضا الحمداني azhar.reda@atu.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
<ul style="list-style-type: none"> • تزويد الطالب بالادوات المعرفية اللازمة لفهم العلاقة العضوية التي تربط بين مفهومين مركزيين يمثلان حجر الزاوية في بناء الدولة الحديثة ومجتمعات مستقلة وهما (حقوق الانسان والديمقراطية) وادراك اهميتها في حياتهم كمواطنين ومهنيين في المستقبل. • تطوير مهارات الطلبة التحليلية والفكرية، وتمكينهم من فهم حقوقهم وحقوق الآخرين واحترامها. • كما تهدف إلى بناء جيل واعٍ وملتزم بهذه القيم من خلال فهم القوانين والمعاهدات الدولية والوطنية وتطوير المشاركة المجتمعية، وتعزيز المشاركة الفعالة في الشأن العام. • المساهمة في بناء ثقافة مجتمعية قوامها احترام حقوق الانسان، والايمان بالديمقراطية كسبيل وحيد لتحقيق العدالة والاستقرار والازدهار. 	اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعلم والتعلم	
<ul style="list-style-type: none"> • تقديم المحاضرات الوصفية بما يتماشى مع المفردات الموضوعية المعتمدة من قبل الوزارة. • إدارة المحاضرات بشكل تطبيقي يتصل بواقع الحياة اليومية، لجذب الطلاب إلى مواضيع الدرس الحرص على عدم الخروج عن جوهر المحتوى، مما يجعل المادة أكثر مرونة وسهولة للفهم والتحليل. • تخصيص جزء من الدرجات للأعمال اليومية والاختبارات الدورية. • تكليف الطلاب بتنفيذ أنشطة واجبات جماعية لتعزيز التعاون والعمل الجماعي. • اعتماد أساليب تعليم حديثة مثل التعلم عن بعد باستخدام نظام السراج. • الاستفادة من المواقع الإلكترونية، خاصة تلك التابعة لمنظمات حقوق الإنسان بالأمم المتحدة، لاستخدام تقاريرها المتعلقة بحقوق الإنسان على المستويين الدولي والإقليمي. • تقديم عروض تقديمية باستخدام برامج مثل PowerPoint، بالإضافة إلى استخدام وسائل 	الاستراتيجية

التواصل الافتراضية مثل Meeting و Zoom لاستكمال المحاضرات.

10. بنية المقرر

الترتيب	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الاول	2	تنمية الفهم المعرفي	مفهوم حقوق والانسان والشرعة الدولية والآليات الوطنية والإجرائية لتطبيقهما	محاضرة	أسئلة عامة ومناقشة
الثاني	2	تنمية الفهم المعرفي	الحقوق الفئوية والخاصة والآليات الوطنية والإجرائية لتطبيقها	محاضرة	أسئلة عامة ومناقشة
الثالث	2	تنمية الفهم المعرفي	مكافحة الانتهاكات الجسيمة لحقوق الانسان (الاتفاقيات - الآليات)	محاضرة	أسئلة عامة ومناقشة
الرابع	2	تنمية الفهم المعرفي	الانتهاكات الجسيمة لحقوق الانسان في العراق للفترة ما قبل 2003 وبعدها.	محاضرة	امتحان اني
الخامس	2	تنمية الفهم المعرفي	مجلس حقوق الانسان وآلية الاستعراض الدوري الشامل	محاضرة	أسئلة عامة ومناقشة
السادس	2	تنمية الفهم المعرفي	آليات الحماية الدولية والاقليمية والوطنية لحقوق الانسان وسبل المساعلة	محاضرة	أسئلة عامة ومناقشة
السابع	2	تنمية الفهم المعرفي	التحديات التي تواجه حقوق الانسان (التحديات القانونية والسياسية - القضايا المعاصرة) الآليات الوطنية والإجرائية لتعزيز حقوق الانسان	محاضرة	امتحان اني
الثامن	2	تنمية الفهم المعرفي	التعريف بالديمقراطية (الاصول التاريخية - تطورات المسار الديمقراطي - المتلازمات المؤسسية والمجتمعية والسياسية للديمقراطية)	محاضرة	أسئلة عامة ومناقشة
التاسع	2	تنمية الفهم المعرفي	انماط الديمقراطية - نظم الحكم في الاسلام والديمقراطية	محاضرة	أسئلة عامة ومناقشة
العاشر	2	تنمية الفهم المعرفي	فصل السلطات - آليات الضبط والتوازن - مبادئ الحكم الديمقراطي	محاضرة	المناقشة في التحضير اليومي
الحادي عشر	2	تنمية الفهم المعرفي	آليات الديمقراطية (الانتخابات - انظمتها وشروطها)	محاضرة	امتحان اني

أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	الاحزاب السياسية (نظمها - انواعها)	تنمية الفهم المعرفي	2	الثاني عشر
		المجتمع المدني وجماعات الضغط (المفهوم - والفرق بينهما -ودورهما)			
المناقشة في التحضير اليومي	محاضرة	العلاقة بين الديمقراطية والحريات العامة (ضمانات تنظيم الحقوق والحريات في النظام الديمقراطي)	تنمية الفهم المعرفي	2	الثالث عشر
		العلاقة التبادلية بين الاعلام والديمقراطية (دور الاعلام في نشر الوعي السياسي- التثليل الاعلامي - تاثير الاعلام في تشكيل الراي العام (الاعلام الرقمي)			
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	الانظمة الديمقراطية - الديمقراطية الرقمية (المفهوم -ادوات المشاركة الالكترونية)	تنمية الفهم المعرفي	2	الرابع عشر
مناقشة ابحاث	محاضرة	التجربة الديمقراطية في العراق بعد 2003	تنمية الفهم المعرفي	2	الخامس عشر
11.تقييم المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> • الامتحانات التحريرية الفصلية والسنوية • الامتحانات السريعة Quizzes • الواجبات البيتية • المشاركة الفاعلة في المحاضرة دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية • الالتزام بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث 					
12.مصادر التعلم والتدريس					
المنهاج الدراسي الوزاري المقرر وفق كتاب الزارة ذي العدد (ت م 13387/3) المؤرخ(2025/10/29).		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)			
المراجع والكتب المؤلفة في حقلي حقوق الانسان والديمقراطية		المراجع الرئيسية (المصادر)			
1- رياض عزيز هادي , حقوق الانسان , كلية العلوم السياسية , جامعة بغداد ,2005. 2- محاضرات مكتوبة من عمل مدرس المادة بالاستناد الى بعض المصادر ذات الصلة		الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)			
المجلات العراقية الاكاديمية		المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت			

اللغة الانكليزية (English language)

1. اسم المقرر				
اللغة الإنكليزية				
2. رمز المقرر				
atu10				
3. الفصل / السنة				
الفصل الاول/ السنة الأولى				
4. تاريخ إعداد هذا الوصف				
2025/12/10				
5. أشكال الحضور المتاحة				
حضور				
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)				
33 ساعة / 2 وحدة				
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)				
م. زهراء طاهر عيسى الايمل: zahraa.essa.ikr@atu.edu.iq				
8. اهداف المقرر				
<p>1. استماع:فهم الفكرة الرئيسية للمحادثات والأحاديث القصيرة. 2. محادثة:إجراء محادثة قصيرة 3. قراءة 4. كتابة:كتابة فقرات واضحة تحتوي على جملة موضوعية وكلمات ربط أساسية 5. مفردات:تعلم واستخدام مجموعة صغيرة من الكلمات الجديدة بشكل صحيح كل أسبوع. 6. القواعد النحوية:استخدم الأزمنة الأساسية والأنماط الشائعة بدقة في المواقف اليومية.</p>				<p>اهداف المادة الدراسية</p>
9. استراتيجيات التعلم والتعليم				
<p>1.حدد المادة المطلوبة مسبقاً وإشراك الطلاب من خلال طرح سؤال حول المحاضرة السابقة كمقدمة للمحاضرة الحالية. 2.استخدم أسلوب المحاضرة والمناقشة/الشرح لعرض الأقسام الرئيسية للمحاضرة. 3.كتابة النقاط الرئيسية للمحاضرة على السبورة 4.تقييم التعلم من خلال مجموعة من الأسئلة الموجهة للطلاب للتحقق من فهمهم للموضوع وتكليفهم بتمارين الأنشطة المتعلقة بالمحاضرة 5.واجبات منزلية.</p>				<p>الاستراتيجية</p>
10. بنية المقرر				
اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات

أُسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Unit: Hello!	تنمية الفهم المعرفي	2	الاول
أُسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	What's Your Name? am/are/is This is....	تنمية الفهم المعرفي	2	الثاني
أُسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	What is this in English?	تنمية الفهم المعرفي	2	الثالث
امتحان اني	محاضرة	Numbers+ Plurals Solving Exercises	تنمية الفهم المعرفي	2	الرابع
أُسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Unit: Your World	تنمية الفهم المعرفي	2	الخامس
أُسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Exercises in present tense	تنمية الفهم المعرفي	2	السادس
امتحان اني	محاضرة	Unit: Family and Friends	تنمية الفهم المعرفي	2	السابع
أُسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Midterm exam	تنمية الفهم المعرفي	2	الثامن
أُسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	me ! What's it like? Comparative and superlative	تنمية الفهم المعرفي	2	التاسع
المناقشة في التحضير اليومي	محاضرة	Writing: Describing places	تنمية الفهم المعرفي	2	العاشر
امتحان اني	محاضرة	Exercises	تنمية الفهم المعرفي	2	الحادي عشر
أُسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Prepositions	تنمية الفهم المعرفي	2	الثاني عشر
المناقشة في التحضير اليومي	محاضرة	Writing: job description	تنمية الفهم المعرفي	2	الثالث عشر
أُسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Exercises	تنمية الفهم المعرفي	2	الرابع عشر
مناقشة ابحاث	محاضرة	paratory week before the final Exam	تنمية الفهم المعرفي	2	الخامس عشر
11.تقييم المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> • الامتحانات التحريرية الفصلية والسنوية • الامتحانات السريعة Quizzes • الواجبات البيتية • المشاركة الفاعلة في المحاضرة دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية • الالتزام بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث 					
12.مصادر التعلم والتدريس					
-			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
Headway /Beginner Plus			المراجع الرئيسية (المصادر)		
English Grammar in Use 5th Edition, Raymond Murphy, Cambridge University Press, 2019			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)		
-			المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت		

الحاسوب والذكاء الاصطناعي

1. اسم المقرر					
الحاسوب والذكاء الاصطناعي					
2. رمز المقرر					
atu12					
3. الفصل / السنة					
الفصل الاول/ السنة الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2025/12/14					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية)					
33 ساعة / 2 وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
اسم المدرس النظري : م.م احمد سعيد جبار الايمل: ahmed.jabar.ikr24@atu.edu.iq					
اسم المدرس العملي : زينب جاسم حمد الايمل: zainab.hamad@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اكتساب الطالب مهارة معرفية عن مفهوم ومواصفات الحاسوب وتطبيقاته لتعليم الطالب على مهارات العمل على الحاسبة واستخدام تطبيقاتها ومبادئ الانترنت وتطور التكنولوجيا والذكاء الاصطناعي في حقل الاختصاص والمعادلات الحسابية					اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
1- طريقة المحاضرة العلمية. 2- أسلوب المناقشة من خلال طرح أسئلة على الطلاب تساعد على تعلم التحليل العلمي. 3- تشجيع الطلاب على الحوار وطرح الأسئلة والأفكار والآراء المبتكرة. 4- العصف الذهني.					الاستراتيجية
10. بنية المقرر					
طريقة التقييم	طريقة التعليم	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	مخرجات التعلم المطلوبة	الساعات	الترتيب
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Hardware topics Software	تنمية الفهم المعرفي	2	الاول
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Windows Control Panel Dealing with Windows	تنمية الفهم المعرفي	2	الثاني
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Operating System and Graphical (User Interface (GUI	تنمية الفهم المعرفي	2	الثالث
امتحان اني	محاضرة	Word Processing	تنمية الفهم المعرفي	2	الرابع

		Files and Folders Accessories			
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Spreadsheet Creating and Formatting Worksheets	تنمية الفهم المعرفي	2	الخامس
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Using Formulas and Functions	تنمية الفهم المعرفي	2	السادس
امتحان اني	محاضرة	Data Visualization: Charts and Graphs	تنمية الفهم المعرفي	2	السابع
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Presentation Software Overview of Popular Presentation Software	تنمية الفهم المعرفي	2	الثامن
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Transition and Animation Effects	تنمية الفهم المعرفي	2	التاسع
المناقشة في التحضير اليومي	محاضرة	Using Speaker Notes and Timers	تنمية الفهم المعرفي	2	العاشر
امتحان اني	محاضرة	Introduction to Internet and Web Browsers	تنمية الفهم المعرفي	2	الحادي عشر
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Communications and Emails	تنمية الفهم المعرفي	2	الثاني عشر
المناقشة في التحضير اليومي	محاضرة	Introduction to Cloud Computing and Services	تنمية الفهم المعرفي	2	الثالث عشر
أسئلة عامة ومناقشة	محاضرة	Artificial Intelligence in Financial Technology (Fin Tech)	تنمية الفهم المعرفي	2	الرابع عشر
مناقشة ابحاث	محاضرة	Artificial Intelligence in Banking and Financial Systems	تنمية الفهم المعرفي	2	الخامس عشر
11. تقييم المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> • الامتحانات التحريرية الفصلية والسنوية • الامتحانات السريعة Quizzes • الواجبات البيتية • المشاركة الفاعلة في المحاضرة دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية • الالتزام بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث 					
12. مصادر التعلم والتدريس					
-		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)			
المراجع الرئيسية في مكتبة		المراجع الرئيسية (المصادر)			
كتب الحاسوب والذكاء الاصطناعي		الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)			
-		المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت			



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جهاز الإشراف والتقويم العلمي
دائرة ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي
قسم الاعتماد

دليل وصف البرنامج والمقرر الأكاديمي الدراسي

2026 - 2025

المقدمة:

يُعد البرنامج التعليمي بمثابة حزمة منسقة ومنظمة من المقررات الدراسية التي تشتمل على إجراءات وخبرات تنظم بشكل مفردات دراسية الغرض الأساس منها بناء وصقل مهارات الخريجين مما يجعلهم مؤهلين لتلبية متطلبات سوق العمل يتم مراجعته وتقييمه سنوياً عبر إجراءات وبرامج التدقيق الداخلي أو الخارجي مثل برنامج الممتحن الخارجي.

يقدم وصف البرنامج الأكاديمي ملخص موجز للسمات الرئيسة للبرنامج ومقرراته مبيناً المهارات التي يتم العمل على اكسابها للطلبة مبنية على وفق اهداف البرنامج الأكاديمي وتتجلى أهمية هذا الوصف لكونه يمثل الحجر الأساس في الحصول على الاعتماد البرامجي ويشترك في كتابته الملاكات التدريسية بإشراف اللجان العلمية في الأقسام العلمية.

ويتضمن هذا الدليل بنسخته الثانية وصفاً للبرنامج الأكاديمي بعد تحديث مفردات وفقرات الدليل السابق في ضوء مستجدات وتطورات النظام التعليمي في العراق والذي تضمن وصف البرنامج الأكاديمي بشكلها التقليدي نظام (سنوي، فصلي) فضلاً عن اعتماد وصف البرنامج الأكاديمي المعمم بموجب كتاب دائرة الدراسات ت م 2906/3 في 2023/5/3 فيما يخص البرامج التي تعتمد مسار بولونيا أساساً لعملها.

وفي هذا المجال لا يسعنا إلا أن نؤكد على أهمية كتابة وصف البرامج الأكاديمية والمقررات الدراسية لضمان حسن سير العملية التعليمية.

مفاهيم ومصطلحات:

وصف البرنامج الأكاديمي: يوفر وصف البرنامج الأكاديمي إيجازاً مقتضباً لرؤيته ورسالته وأهدافه متضمناً وصفاً دقيقاً لمخرجات التعلم المستهدفة على وفق استراتيجيات تعلم محددة.

وصف المقرر: يوفر إيجازاً مقتضباً لأهم خصائص المقرر ومخرجات التعلم المتوقعة من الطالب تحقيقها مبرهنأ عما إذا كان قد حقق الاستفادة القصوى من فرص التعلم المتاحة. ويكون مشتق من وصف البرنامج. **رؤية البرنامج:** صورة طموحة لمستقبل البرنامج الأكاديمي ليكون برنامجاً متطوراً وملهماً ومحفزاً وواقعياً وقابلاً للتطبيق.

رسالة البرنامج: توضح الأهداف والأنشطة اللازمة لتحقيقها بشكل موجز كما يحدد مسارات تطور البرنامج واتجاهاته.

اهداف البرنامج: هي عبارات تصف ما ينوي البرنامج الأكاديمي تحقيقه خلال فترة زمنية محددة وتكون قابلة للقياس والملاحظة.

هيكلية المنهج: كافة المقررات الدراسية / المواد الدراسية التي يتضمنها البرنامج الأكاديمي على وفق نظام التعلم المعتمد (فصلي، سنوي، مسار بولونيا) سواء كانت متطلب (وزارة، جامعة، كلية وقسم علمي) مع عدد الوحدات الدراسية.

مخرجات التعلم: مجموعة متوافقة من المعارف والمهارات والقيم التي اكتسبها الطالب بعد انتهاء البرنامج الأكاديمي بنجاح ويجب أن يُحدد مخرجات التعلم لكل مقرر بالشكل الذي يحقق اهداف البرنامج.

استراتيجيات التعليم والتعلم: بأنها الاستراتيجيات المستخدمة من قبل عضو هيئة التدريس لتطوير تعليم وتعلم الطالب وهي خطط يتم إتباعها للوصول إلى أهداف التعلم. أي تصف جميع الأنشطة الصفية واللاصفية لتحقيق نتائج التعلم للبرنامج.

اول / فصل ثاني

وصف البرنامج الأكاديمي

اسم الجامعة:	جامعة الفرات الأوسط التقنية
الكلية / المعهد:	كلية البولتكنك - كربلاء
القسم العلمي:	قسم تقنيات المالية والمصرفية
اسم البرنامج الأكاديمي او المهني:	بكلوريوس او دبلوم في التقنيات المالية والمصرفية
اسم الشهادة النهائية:	بكلوريوس او دبلوم في تقنيات المالية والمصرفية
النظام الدراسي:	فصلي / الفصل الثاني
تاريخ اعداد الوصف:	2026-2025
تاريخ ملء الملف:	2026/2/5



التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.م.د.محمد فاضل نعمة

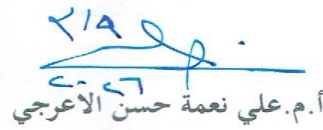
التاريخ : ٢٠٢٦ / ٢ / ٥



التوقيع :

اسم رئيس القسم: أ.م.د.بشرى جواد محمد رضا

التاريخ : ٢٠٢٦ / ٢ / ٥



أ.م.علي نعمة حسن الاعرجي

دقق الملف من قبل
شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي
اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي:
التاريخ
التوقيع



مصادقة السيد العميد

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	-	-	-	-
متطلبات الكلية	6	13	-	-
متطلبات القسم	8	47	-	-
التدريب الصيفي	1	-	-	لمدة شهرين
أخرى	-	-	-	-

* يمكن ان تتضمن الملاحظات فيما إذا كان المقرر أساسي او اختياري.

7. وصف البرنامج				
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق	رمز المقرر أو المساق	السنة / المستوى
عملي	نظري			
4	3	نقود مصارف		المرحلة الاولى / الفصل الثاني
3	2	قراءات مالية E		
3	2	المحاسبة متوسطة		
1	2	قانون تجاري		
2	2	مبادئ الاحصاء		
2	2	مبادئ إدارة		
-	2	اللغة العربية		

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
1- تفسير المفاهيم والنظريات في الاقتصاد والتمويل والعمل المصرفي.	- يُظهر الطالب فهماً نظرياً متكاملًا من خلال تفسير المفاهيم الاقتصادية والمالية وتطبيقها في تحليل حالات دراسية مصرفية واقعية.
2- توضيح طبيعة عمل المؤسسات المالية ودورها في النظام المالي.	- يحلل الطالب هيكل ووظائف المؤسسات المالية و يقيم دورها في دعم الاستقرار والنمو الاقتصادي.
3- شرح تطبيقات التقنيات المالية الحديثة.	- يشرح الطالب آلية عمل تقنيات السجلات الموزعة ويقارن بين تطبيقاتها في المدفوعات الرقمية والخدمات المصرفية.
4- بيان خصائص العملات الرقمية .	- يحلل الطالب خصائص الأصول الرقمية و يقيم أثرها على الأنظمة المصرفية التقليدية من منظور تنظيمي ومالي.
5- استيعاب الأطر التشريعية والرقابية.	- يحدد الطالب القوانين واللوائح المنظمة للقطاع المصرفي ويطبقها على مواقف مهنية افتراضية.
6- فهم إدارة المخاطر والحوكمة وأمن المعلومات	

<p>- يفسر الطالب مفاهيم إدارة المخاطر والامتثال و يقيم إجراءات الحوكمة وأمن المعلومات في بيئة مصرفية رقمية</p>	
المهارات	
<p>- يطبق الطالب أدوات التحليل المالي لاستخلاص مؤشرات الأداء واتخاذ قرارات استثمارية مدعومة بالبيانات.</p> <p>- يستخدم الطالب أساليب كمية ونوعية لتحديد المخاطر واقتراح استراتيجيات مناسبة للحد منها.</p> <p>- يوظف الطالب التفكير النقدي والمنهجية العلمية لمعالجة مشكلات مصرفية واقعية وتقديم حلول عملية.</p> <p>- يشغل الطالب الأنظمة المصرفية الرقمية وبرمجيات التحليل المالي بكفاءة ودقة وفق المعايير المهنية.</p> <p>- يشارك الطالب في تصميم أو تحسين خدمة مصرفية رقمية باستخدام أدوات وتقنيات حديثة.</p> <p>- يعد الطالب تقارير مالية ومصرفية واضحة ومنظمة، ويعرض نتائج التحليل بمهارات تواصل مهنية.</p>	<p>1- تحليل البيانات والقوائم المالية</p> <p>2- تقييم المخاطر المالية والتشغيلية</p> <p>3- حل المشكلات المهنية</p> <p>4- استخدام الأنظمة المصرفية الإلكترونية</p> <p>5- تطبيق أدوات التحول الرقمي</p> <p>6- إعداد التقارير المهنية والتواصل الفعال</p>
القيم	
<p>- يلتزم الطالب بمعايير النزاهة والسرية المهنية في جميع الأنشطة الأكاديمية والتطبيقية.</p> <p>- يظهر الطالب وعياً تنظيمياً من خلال الالتزام بالقوانين والتعليمات المصرفية في الحالات التطبيقية.</p> <p>- يتخذ الطالب قرارات مهنية تراعي المسؤولية الاجتماعية والاستدامة المالية.</p> <p>- يُظهر الطالب مبادرة ذاتية في تطوير مهاراته التقنية والمعرفية ومتابعة المستجدات في القطاع المالي.</p>	<p>1- الالتزام بأخلاقيات المهنة</p> <p>2- احترام الأنظمة والتعليمات الرقابية</p> <p>3- تحمل المسؤولية المهنية والاجتماعية</p> <p>4- تبني التعلم المستمر</p>
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>1- وجود مناهج علمية، وخطط منهجية لتطبيقها بكفاءة : - استراتيجية العصف الذهني من أجل تنمية التفكير والابداع . - لقاء المحاضرات النظرية مع إعطاء امثلة نظرية وحالات دراسية والاستعانة بالوسائل الرقمية الحديثة مثل الشاشات الرقمية .</p>	

- استراتيجيات المجاميع الطلابية في إعطاء التمارين والامثلة العملية .
- استراتيجيات التقارير والدراسات التي تنمي مهارات البحث والكتابة لدى الطالب.
- 2- استعمال المصادر العلمية وتحديثها باستمرار بما يضمن الفهم السديد للطلاب.
- 3- الزيارات الميدانية لبعض المؤسسات المالية والمصرفية وسماع محاضرات ومناقشة الأفكار.
- 4- استخدام وسائل الايضاح وأجهزة العرض الرقمية للمواضيع التي تتطلب ذلك.

10. طرائق التقييم

- الامتحانات التحريرية الفصلية والسنوية
- الامتحانات السريعة Quizzes
- الواجبات البيتية
- تقييم المشاركات والمساهمات والمناقشات في القاعة الدراسية.
- التقارير الدورية ومناقشتها والنتائج المترتبة على تلك البحوث والثمار العلمية منها.

11. الهيئة التدريسية

الرتبة العلمية		التخصص		المتطلبات/المهارات الخاصة (ان وجدت)	اعداد الهيئة التدريسية
		عام	خاص		ملاك
استاذ مساعد	إدارة	تسويق			✓
	مالية ومصرفية	سياسات المالية والنقدية			✓
	مالية ومصرفية	ادارة مصارف			✓
	ادارة مالية	ادارة مصارف			✓
مدرس	قانون	قانون عام			✓
	مالية ومصرفية	ادارة مصارف			✓
	دراسات مالية/مصارف	ادارة مصارف			✓
مدرس مساعد	اقتصاد	اقتصاد كلي			✓
	رياضة	رياضة			✓
	محاسبة	محاسبة			✓
	مالية ومصرفية	مالية ومصرفية			✓

	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية
	✓			اقتصاد	اقتصاد
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية
	✓			مالية ومصرفية	مالية ومصرفية

12. التطوير المهني

توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد

- تعريف أعضاء هيئة التدريس الجدد برؤية الجامعة رسالتها وبنيتها التنظيمية وسياستها واجراءاتها.
- تمكين أعضاء هيئة التدريس الجدد من الحصول على فهم افضل لحقوقهم والتزاماتهم.
- تزويد أعضاء هيئة التدريس الجدد بمعلومات مفصلة حول مرافق وخدمات الجامعة.

التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس

- 1- وضع الخطوط العريضة لملقرر الدراسي من قبل اللجنة العلمية في القسم ومناقشة عضو التدريس وبيان مساره التدريسي فيها.
- 2- التشجيع على وضع مؤلفات تضم مقررات الدراسية التي تم الاتفاق عليها من قبل اللجنة الوزارية.
- 3- كتابة البحوث الدورية ضمن الاختصاص الدقيق ومناقشتها ضمن خطة القسم.
- 4- اعمام على التدريسين استعمال الوسائل الحديثة في القاء الدروس.
- 5- المشاركة في الندوات والورش والمؤتمرات التي تطور التدريسي.
- 6- ارسال التدريسين للابتعاث الى الجامعات العالمية والافادة من تجاربهم في تلك الجامعات.

13. معيار القبول

حسب الضوابط المحددة في وزارة التعليم العالي والبحث العلمي من خلال بوابة القبول المركزي والضوابط الخاصة للقبول في الكليات والمعاهد , على ان يكون المتعلم حاصلًا على شهادة الدراسة الاعدادية (العلمي - الادبي - التجاري).

14. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج

- المكتبة المركزية في كلية البوليتكنك - كربلاء
- المستودع الرقمي العراقي للاطاريح والرسائل الجامعية .
- المستودع الرقمي لجامعة الفرات الاوسط التقنية (ATUDR)
- موقع الباحث العلمي على محرك البحث (Scopus/ Google scholar/ Research Get)
- المكتبة الافتراضية العلمية العراقية (IVSL).
- المكتبة الالكترونية كلية البوليتكنك - كربلاء.

15. خطة تطوير البرنامج

- تطوير المادة الدراسية حسب الخطة السنوية لتحديث البرامج الدراسية المعتمدة في المعهد.
- المراجعة الدورية للمقرر.
- متابعة المؤتمرات العلمية واخر التطورات على المادة العلمية.
- التوافق مع ما تتقدمه المؤسسات التعليمية المماثلة.
- دراسة احتياجات سوق العمل.

16. مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
4ج	3ج	2ج	1ج	4ب	3ب	2ب	1ب	4أ	3أ	2أ	1أ				
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		نقود مصارف		المرحلة الأولى / المستوى الثاني
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		قراءات مالية E		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		المحاسبة متوسطة		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		قانون تجاري		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ الاحصاء		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		مبادئ إدارة		
✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		اللغة العربية		

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

المقررات الدراسية
المرحلة الاولى /المستوى الثاني

نقود ومصارف

1. اسم المقرر					
نقود ومصارف					
2. رمز المقرر					
FBT121-22-PM					
3. الفصل / السنة					
المستوى الاول – المرحلة الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2026/2/15					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) // عدد الوحدات (الكلية):					
(108) ساعة (7) وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
اسم المدرس النظري: أ.م. رحيم محمد عبد اسم المدرس العملي: م.م علي فيصل كاظم					
الأيمل: inkr.rhm@atu.edu.iq الايمل: ali.kadhom.ikr41@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية					
الهدف من مادة نقود ومصارف هو تمكين الطالب من فهم طبيعة النقود ووظائفها، وتطور النظام المالي، ودور البنوك التجارية والمركزية في إدارة السيولة والائتمان. كما تسعى إلى تحليل تأثير السياسات النقدية، أسعار الفائدة، والمؤسسات المالية على النشاط الاقتصادي، التضخم، والنمو الاقتصادي العام.					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					
<ul style="list-style-type: none"> • استراتيجيةلقاء المحاضرات • استراتيجيةالمجاميع الطلابية • استراتيجيةالتقارير والدراسات • استراتيجيةاستخدام وسائل الايضاح وأجهزة العرض الرقمية للمواضيع التي تتطلب ذلك. 					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	4ع+3ن	سيكون المتعلم قادراً على: - فهم مفهوم النقود ووظائفها - تحليل أسباب نشأة النقود	النقود، مفهومها ونشأتها ومراحل تطورها عبر الزمن	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات
الثاني	4ع+3ن	سيكون المتعلم قادراً على: - فهم كيف تنهي النقود مشاكل المقايضة وتسهل المعاملات التجارية - تحديد قيم السلع والخدمات بأسعار نقدية	خصائص النقود ووظائف النقود	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات
الثالث والرابع	8ع+6ن	سيكون المتعلم قادراً على: - القدرة على التعرف قيمة النقود بأنها كمية السلع والخدمات	قيمة النقود أنواع النقود	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه

4- التقارير والدراسات	والدراسات	-أنواع النقود وتطورها	ن3+4ع	الخامس
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	النظم والقواعد النقدية أسباب انهيار قاعدة الذهب النقود الورقية الإلزامية	سيكون المتعلم قادراً على: -إرساء علاقة العملة بالمعادن (الذهب/الفضة) أو بالعملات الأخرى -أسباب انهيار قاعدة الذهب -النقود الورقية الإلزامية	
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	مفهوم عرض الأساس النقدي عرض النقد بالمعنى الضيق عرض النقد بالمعنى الواسع	سيكون المتعلم قادراً على: - تعريف الأساس النقدي - تحديد مكوناته العملة في التداول - إدراك دور الأساس النقدي كجوهر لخلق أنواع عرض النقود	السادس
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	عرض النقد بمقياس النقد العوامل المؤثرة في عرض النقد	سيكون المتعلم قادراً على: - التعرف على قياس عرض النقد بناءً على مستويات السيولة من الأكثر إلى الأقل سيولة. - التعرف على العوامل المؤثرة في عرض النقد	السابع
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	الثروة والسيولة العوامل المؤثرة في درجة سيولة الأصول المالية معايير تحديد درجة سيولة الموجودات المالية	سيكون المتعلم قادراً على: - فهم السيولة: القدرة على تحويل الأصول إلى نقد - التمييز بين الأصول عالية السيولة (النقد) ومنخفضة السيولة - تحديد درجة سيولة الموجودات المالية	الثامن والتاسع
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	البنوك التجارية المفهوم الخصائص الوظائف الميزانية	سيكون المتعلم قادراً على: تحديد البنوك التجارية وفهم دورها كمؤسسات مالية وسيطة، واستيعاب خصائصها (الربحية، السيولة) ووظائفها (قبول الودائع، منح القروض)	العاشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	تحليل هيكل ميزانية البنك التجاري المطلوبات الموجودات	سيكون المتعلم قادراً على: - فهم مكونات الأصول النقدية، والأوراق المالية - قياس تكلفة الأموال ومدى الاعتماد على مصادر تمويل خارجية.	الحادي عشر
1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير	السيولة المصرفية ومحدداتها وقياسها موازنة الربحية والسيولة	سيكون المتعلم قادراً على: - القدرة على تحويل الأصول إلى نقد - تحديد العوامل المؤثرة	الثاني عشر

4- التقارير والدراسات	والدراسات	والأمان	(حجم الودائع، نسبة الائتمان، حجم المصرف، كفاءة الإدارة)		
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	آلية خلق الائتمان ومضاعفاته لدى المصارف التجارية خلق الودائع الجديدة مضاعف الائتمان	سيكون المتعلم قادراً على: - القدرة على شرح كيف تقوم المصارف التجارية بإنشاء نقود وودائع - معرفة أن المصرف لا يقرض النقد فعلياً بل يفتح حساباً جارياً للمقترض، مما يزيد حجم الودائع	3+4ع	الثالث عشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	عرض النقد ومضاعف الائتمان الحد الأقصى للائتمان المخلوق مضاعف عرض النقد الضيق مضاعف عرض النقد الواسع	سيكون المتعلم قادراً على: - مفهوم ومكونات عرض النقد - خلق الائتمان ومضاعفه - الحد الأقصى للائتمان المخلوق - محددات المضاعف	3+4ع	الرابع عشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	البنوك المركزية الوظائف الأساسية	سيكون المتعلم قادراً على: - القدرة على تحديد طبيعة البنك المركزي - معرفة أدوات إدارة السياسة النقدية	3+4ع	الخامس عشر

11. تقييم المقرر

- درجة التكويني من (50) والتي تتكون من:
 - تقييم الاستاذ (المشاركة الفاعلة في المحاضرة دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية و الالتزام بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث)
 - الامتحانات السريعة Quizzes
 - الواجبات البيتية
 - التقارير
 - اختبار نصف الفصل.

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	النقود والمصارف د. حسين محمد سمحان ، د. سهيل احمد سمحان
المراجع الرئيسية (المصادر)	النقود والصيرفة والسياسة النقدية د. علي كنعان
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

(القراءات المالية E)

1. اسم المقرر					
القراءات المالية E					
2. رمز المقرر					
FBT122-22-PM					
3. الفصل / السنة					
المرحلة الأولى / الفصل الثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2026/3/1					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية):					
125 ساعات / 5 وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
قام بإعداد المقرر : م.د.أزهار اعويني عبد الرضا الاميل : azhar.reda@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			بعد أن ينهي الطالب دراسته للمادة سيكون قادرا على:		
1- إتقان المصطلحات التخصصية ((Terminology-2					
2- فهم التقارير المالية					
3- مواكبة التطور المصرفي العالمي					
4- تعزيز القدرة التحليلية					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			1- تقديم مقدمة نظرية لكل موضوع، مع استخدام أمثلة تطبيقية توضح كيفية توظيف المادة النظرية في الحياة العملية.		
2- المهام اليومية.					
3- اختبارات قصيرة.					
4- امتحانات فصلية و سنوية.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2 ن + 3 ع	أن يكون الطالب قادرا على: معرفة المعاملات التجارية: الاستفسار، العروض، الطلب.	Introduction to business transaction : Enquiry , offers , order , invoice	أسئلة وأجوبة العرض النظري	مناقشة
الثاني	2 ن + 3 ع	أن يكون الطالب قادرا على: فهم ماهية الفاتورة	Terms of payment	العرض	اختبار يومي
الثالث	2 ن + 3 ع	أن يكون الطالب قادرا على: معرفة شروط الدفع. - أعمال البنوك: التعريف والوظائف	Business of banking : definition and functions Methods of	مهام نظرية وعملية	مناقشة المهام

		payment through banking system	طرق الدفع عبر النظام المصرفي		
اختبار يومي	يومية	Cheques – crossed Cheques – the types and specimens- Ban Bill of exchange : advantages – procedure for acceptance A bill of exchange k draft-	أن يكون الطالب قادرا على: شيكات - الشيكات المسطرة - أنواعها ونماذجها كمبيالة: مزاياها - إجراءات قبولها	2 ن 3+ ع	الرابع
مناقشة واختبار	العرض	Letter of credit. Types of credit – procedure for use of documentary L / C - Other methodes of payment : credit cards Standing order , direct debit system Clearing payment - Electronic banking - Letter of guarantee	أن يكون الطالب قادرا على معرفة : أنواع الائتمان - إجراءات استخدام الاعتماد المستندي - طرق الدفع الأخرى: بطاقات الائتمان الأمر الدائم، نظام الخصم المباشر	2 ن 3+ ع	الخامس
مناقشة	تمثيل الأدوار	Lending , loans and over draft - Banker’s transfer	أن يكون الطالب قادرا على معرفة : الدفع عن طريق المقاصة - الخدمات المصرفية الإلكترونية	2 ن 3+ ع	السادس
مناقشة وتقرير	مناقشة دراسة حالة	Risk and insurance Definition of risk , peril , hazard and insurance policy - Kind of risk	أن يكون الطالب قادرا على معرفة : خطاب الضمان الإقراض، القروض، والسحب على المكشوف - التحويل المصرفي	2 ن 3+ ع	السابع

			المخاطر والتأمين تعريف المخاطر، والأخطار، والأخطار، وبوليصة التأمين - أنواع المخاطر		
اختبار يومي	محاضرة	Control of risk - risk reduction - risk avoidance - risk assumption - risk financing - loss prevention	أن يكون الطالب قادرا على معرفة : السيطرة على المخاطر -الحد من المخاطر -تجنب المخاطر -تحمل المخاطر -تمويل المخاطر -الوقاية من الخسائر الرقابة التأمينية	2 ن 3+ ع	الثامن
مناقشة واختيار شفوي	محاضرة، نقد، وطرح أسئلة	Insurance control Parties to the contract - Terms of insurance contract – subject matter	أن يكون الطالب قادرا على معرفة : الرقابة التأمينية أطراف العقد - شروط عقد التأمين - موضوع التأمين	2 ن 3+ ع	التاسع
مناقشة	مجموعات عمل	The principle of insurance - insurable interest - utmost good faith - indemnity - Proximate cause.	أن يكون الطالب قادرا على معرفة : مبدأ التأمين -المصلحة التأمينية -حسن النية المطلق -التعويض - السبب المباشر.	2 ن 3+ ع	العاشر
اختبار شفوي	مجموعات عمل للمناقشة والاستماع	Kind of insurance 1- life insurance 2- 2 – marine insurance 3- Fire and accident insurance 4- Other types of insurance	أن يكون الطالب قادرا على معرفة : أنواع التأمين 1 -تأمين على الحياة 2 -تأمين بحري 3 -تأمين ضد الحريق والحوادث 4- أنواع أخرى من التأمين	2 ن 3+ ع	الحادي عشر
تقييم	درس مصغر	Reinsurance treaty	أن يكون الطالب قادرا على معرفة : معاهدة إعادة	2 ن 3+ ع	الثاني عشر

اختبار شفوي	مناقشة، استماع، وطرح أسئلة	1- quota share treaty 2- facultative reinsurance 3 surplus treaty 4- excess of loss treaty 5- stop loss treaty	التأمين أن يكون الطالب قادرا على معرفة : 1- معاهدة تقاسم الحصص 2- إعادة التأمين الاختيارية 3- معاهدة الفائض 4- معاهدة تجاوز الخسارة 5- معاهدة وقف الخسارة	2 ن 3+ ع	الثالث عشر
متقشة وتقارير	محاضرة ونقد دراسة حالة	Proctures , proposal , checking , evaluating , rating	أن يكون الطالب قادرا على معرفة : العروض، المقترحات، التدقيق، التقييم، التصنيف ، التقييم	2 ن 3+ ع	الرابع عشر
مناقشة وتقارير	العرض	Proctures , proposal , checking – evaluating		2 ن 3+ ع	الخامس عشر

11. تقييم المقرر

يتم توزيع الدرجات من 100 وفقاً للمهام الموكلة للطالب، مثل التحضير اليومي، والاختبارات الشفوية اليومية، والاختبارات الشهرية أو الكتابية، والتقارير، وما إلى ذلك

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

المراجع الرئيسية (المصادر)
١. كتاب المحاسبة للشركات، تأليف بشرى المشهداني.

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
٢. مجلة العلوم الإدارية والاقتصادية، ١٩٩٣.

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

موقع المحاسب العربي:

<https://www.youtube.com/watch?v=fxku2wxJ-Rc>

<https://maktbah.net>

<https://www.youtube.com/watch?v=fxku2wxJ-Rc>

المحاسبة المتوسطة

1. اسم المقرر					
محاسبة متوسطة					
2. رمز المقرر					
FBT123-22-PM					
3. الفصل / السنة					
الفصل الثاني/ المرحلة الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2026/2/18					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي):					
78 ساعة / 5 وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الايميل: Safa.shaker.ikr36@atu.edu.iq			مدرس مادة النظري :م.م. صفا ياسين شاكر		
الايميل: hadi.ikr26@atu.edu.iq			مدرس مادة العملي: م.م هيام حسن هادي		
8. اهداف المقرر					
1- التعرف على مفهوم المحاسبة المالية ودورها في الشركات 2- تمكين الطلبة من فهم المعايير الدولية ذات العلاقة بينود القوائم المالية 3- تنمية القدرة على تسجيل ومعالجة العمليات المالية المعقدة 4- تحليل بنود الميزانية العمومية وقائمة الدخل بشكل دقيق					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
-المحاضرات التفاعلية: تقديم المفاهيم الاساسية عبر المحاضرات التفاعلية وتعتمد على الحوار والاسئلة لمشاركة الطلاب -التعليم القائم على الحالة الدراسية: عبر استخدام حالات دراسية واقعية نثير موقف مما يساعد الطالب على تطبيق النظريات في سياق العملية. -التعلم الجماعي: من خلال تشكيل مجموعات صغيرة للعمل على الانشطة او مشاريع تتعلق بموضوعات المادة. -العروض التقديمية للطلاب من خلال تشجيعهم على اعداد عروض تقديمية حول مواضيع معينة لتعزيز مهاراتهم. -التعليم باستخدام التكنولوجيا: من خلال استغلال الادوات التكنولوجية مثل الفيديوهات التعليمية والمحاكاة المالية.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2ن +3ع	معرفة قواعد التقييم والقياس المحاسبي للأصول والالتزامات وفقا لمعايير الأفرس.	مفهوم علم المحاسبة المالية الاطار المفاهيمي للتقارير المالية لعلم المحاسبة ومعايير الأفرس	محاضرة	التقييم الذاتي
الثاني والثالث	4ن+6ع	إعداد قيود التسوية والقيود المحاسبية الخاصة بالمعالجات المتوسطة.	- المحاسبة عن النقدية - كشف تسوية البنك -الرقابة الداخلية عن النقدية	محاضرة	اختبارات شفوية
الرابع والخامس	4ن +6ع	اعداد قيود لمعالجة الديون المدومة والمشكوكه في تحصيلها	- مدخل الى المدينون - المحاسبة عن المدينون - انواع المدينون - الاعتراف بالديون المشكوك في تحصيلها	محاضرة ومشاركة	اختبارات شفوية
السادس	2ن +3ع	تمارين تطبيقية حول المحاسبة عن الاصول الثابتة	- مدخل الى الاصول الثابتة - المحاسبة عن الاصول الثابتة - الاصول الثابتة (اقتناء, استهلاك,	محاضرة	اختبارات شفوية

التقييم الذاتي	محاضرة	تخلص -فهم الاصول الغير ملموسة -المحاسبة عن الاصول غير الملموسة -الاصول غير الملموسة (براءة اختراع, شهرة محل)	تمارين تطبيقية حول المحاسبة عن الاصول غير الملموسة	2ن +3ع	السابع
الواجبات المنزلية	محاضرة	الاطار المفاهيمي للمحاسبة المالية - فهم اهداف التقارير المالية -الخصائص النوعية للمعلومات المحاسبية -تطبيق الفروض والمبادئ المحاسبية والقيود	معرفة قواعد التقييم والقياس المحاسبية للأصول والالتزامات وحق الملكية	4ن +6ع	الثامن والتاسع
اختبارات شفوية	محاضرة	- معرفة هيكل قائمة الدخل - قياس قائمة الدخل - البنود غير العادية	تحليل القوائم المالية وفهم أثر السياسات المحاسبية على الربحية	2ن +3ع	العاشر
اختبارات شفوية	اختبار	قائمة المركز المالي (الميزانية العمومية) - تصنيف الاصول (الموجودات) - تصنيف الالتزامات (المطلوبات) - حق الملكية	تحليل القوائم المالية وفهم أثر السياسات المحاسبية على المركز المالي	2ن +3ع	الحادي عشر
اختبارات شفوية	محاضرة	المحاسبة عن المخزون السلعي:- طرق تدفق التكلفة FIFO LIFO المتوسط المرجح نظام الجرد الدوري نظام الجرد المستمر	القدرة على تسجيل ومعالجة العمليات المالية المعقدة	6ن +9ع	الثاني عشر والثالث والرابع عشر
اختبارات شفوية	اختبار	مراجعة عامة وحالات عملية حل تمارين شاملة وتهينة الطالب للامتحان (المد)	تمارين تطبيقية حول المحاسبة المالية	2ن +3ع	الخامس عشر

11. تقييم المقرر

- الامتحانات التحريرية والفصلية
- الامتحانات السريعة (Quizzes)
- الواجبات البيتية
- المشاركة في المحاضرة

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

المراجع الرئيسية (المصادر)

المفردات المقررة من قبل اللجنة
القطاعية في الجامعة

كتاب (التسويق المصري مدخل
استراتيجي كمي تحليلي)
لسنة 2005 لدار المناهج للنشر
والتوزيع

كتاب (التسويق المصرفي) لسنة
2004 دار الحامد للنشر والتوزيع

المجلات الاكاديمية العلمية العراقية

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

<https://www.scribd.com>

القانون التجاري

1. اسم المقرر					
القانون التجاري					
2. رمز المقرر					
FBT124-22-PM					
3. الفصل / السنة					
المستوى الثاني/ السنة الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2026/2/2					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
48 ساعة / 2 نظري + 1 تطبيقي = 3 وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
م.د أزهار اعويني عبد الرضا الحمداني azhar.reda@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> • معرفة الطالب بالمفردات الاساسية للقانون التجاري والمواد القانونية المنظمة للعمل المالي والمصرفي في مجال التجارة. • فهم واستيعاب الشروط الواجبة لممارسة العمل التجاري • معرفة اهم المواد القانونية في تاسيس الشركات 					اهداف المادة الدراسية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
أولاً: استراتيجية التعليم (من جانب التدريسي) ▶ اعتماد التعلّم التفاعلي القائم على المناقشة من خلال شرح المفاهيم القانونية وتحليل النصوص التشريعية، ولا سيما نصوص القانون التجاري العراقي رقم 30 لسنة 1984، مع توظيف در الحالات العملية وربط الجانب النظري بالتطبيق القضائي. ثانياً: استراتيجية التعلّم (من جانب الطلبة) ▶ اعتماد التعلّم النشط القائم على التحليل والتطبيق عبر: <ul style="list-style-type: none"> • قراءة النصوص القانونية قبل المحاضرة. • تحليل أمثلة واقعية وعقود تجارية. • حل أسئلة تطبيقية وتمييز الحالات العملية. • المشاركة في المناقشات والعروض الجماعية 					الاستراتيجيات
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة / المساق أو الموضوع	طريقة التعليم	طريقة التقييم
الأول	ن+2ت+1	ان يتعرف الطالب على تعريف القاعدة القانونية و تمييز خصائصها وتحليل مصادرها.	مقدمة عن القانون التجاري (القاعدة القانونية – خصائصها ومصادرها) .	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	أسئلة عامة ومناقشة
الثاني	ن+2ت+1	ان يتعرف الطالب على : - تعريف القانون	تعريف القانون التجاري- ومصادره - واقع القانون	العرض الرقمي في القاعة الدراسية	الامتحانات اليومية والتحضير اليومي

	(Data Show)	التجاري في العراق	التجاري و تحديده مصادره. - التعرف على واقع القانون التجاري في العراق		
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	نطاق تطبيق القانون التجاري (الاعمال التجارية والتاجر) -الاعمال التجارية (المقصود بالاعمال لتجارية والتمييز بين العمل التجاري والعمل المدني)	- أن يحدد الطالب نطاق سريان القانون التجاري من خلال بيان مفهوم الاعمال التجارية وصفة التاجر. - أن يميز الطالب بين العمل التجاري والعمل المدني وفق المعايير القانونية المعتمدة.	ن+2ت1	الثالث
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	انواع الاعمال التجارية (الاعمال التجارية المنفردة -الاعمال التجارية بصيغة مشروع)	أن يصنف الطالب الاعمال التجارية إلى أعمال منفردة وأعمال تمارس على شكل مشروع مع بيان خصائص كل نوع.	ن+2ت1	الرابع
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	التاجر (مفهومه - التاجر الطبيعي والمعنوي - شروط اكتساب صفة التاجر)	أن يبين الطالب مفهوم التاجر وشروط اكتساب صفة التاجر بالنسبة للشخص الطبيعي والمعنوي.	ن+2ت1	الخامس
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	واجبات التاجر (الاسم التجاري - السجل التجاري -الدفاتر التجارية)	أن يعدد الطالب الالتزامات القانونية المفروضة على التاجر وآثار الإخلال بها.	ن+2ت1	السادس
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	الدفاتر التجارية (انواعها - القواعد الخاصة بمسكها وجزاء مخالفتها -تسليمها للقضاء وحجيتها)	أن يوضح الطالب أنواع الدفاتر التجارية والقواعد المنظمة لمسكها وقيمتها في الإثبات أمام القضاء.	ن+2ت1	السابع
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	العقود التجارية (تعريفها - اركانها- خصائصها انواع العقود التجارية) عقد النقل -عقد الوكالة بالعمولة -عقد التأمين)	- أن يشرح الطالب ماهية العقد التجاري وأركانه وخصائصه التمييزة عن العقد المدني. - أن يميز الطالب بين أهم العقود التجارية المسماة من حيث طبيعتها وآثارها القانونية.	ن+2ت1	الثامن
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية	عقد الوكالة بالعمولة) تعريفه تمييزه عن التمثيل	أن يحلل الطالب عقد الوكالة بالعمولة من	ن+2ت1	التاسع

ومناقشة تقارير	(Data Show)	التجاري- التزامات الوكيل والموكل -ضمانات الوكيل والموكل -اثر الوكالة بالنسبة للغير)	حيث طبيعته القانونية والتزامات أطرافه وآثاره تجاه الغير.		
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	الاوراق التجارية (التعريف بها - خصائصها- انواعها)	أن يبين الطالب مفهوم الأوراق التجارية وخصائصها وأنواعها وأهميتها في المعاملات التجارية.	ن+2ت1	العاشر
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	الحوالة التجارية (التعريف -الشروط-البيانات الواجب أدراجها-التظهير والوفاء والتدخل وتداول	أن يوضح الطالب شروط إنشاء الحوالة التجارية وبياناتها الإلزامية وطرق تداولها والوفاء بها.	ن+2ت1	الحادي عشر
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	السند لامر(الكمبيالة) التعريف والخصائص وشروط الإنشاء والبيانات الواجب أدراجها الصك التعريف وشروط الإنشاء وأنواع الصكوك والتمييز بين الصك والحوالة والكمبيالة.	- أن يشرح الطالب أحكام إنشاء السند لأمر وخصائصه القانونية وتمييزه عن غيره من الأوراق التجارية. - أن يميز الطالب الصك عن الحوالة والكمبيالة من حيث الطبيعة القانونية وشروط الإنشاء.	ن+2ت1	الثاني عشر
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	الشركات التجارية -الاحكام العامة لعقد الشركة	أن يبين الطالب الأركان الموضوعية والشكلية لعقد الشركة وآثاره القانونية.	ن+2ت1	الثالث عشر
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	شركات الاشخاص - انواع تلك الشركات - قواعد تاسيس الشركة	أن يبين الطالب الأركان الموضوعية والشكلية لعقد الشركة وآثاره القانونية.	ن+2ت1	الرابع عشر
مناقشة تقارير	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	شركات الاموال - التعريف بالشركة المساهمة وخصائصها وادارتها - انواع تلك الشركات	ان يشرح الطالب خصائص شركات الاموال ولا سيما الشركة المساهمة من حيث التكـوين والإدارة والمسؤولية.	ن+2ت1	الخامس عشر

11. تقييم المقرر

- درجة التكويني من (50) والتي تتكون من:
- تقييم الاستاذ (المشاركة الفاعلة في المحاضرة دليل التزام الطالب وتحمله المسؤولية و الالتزام بالموعد المحدد في تقديم الواجبات والبحوث)
- الامتحانات السريعة Quizzes
- الواجبات البيتية

<ul style="list-style-type: none"> • التقارير • اختبار نصف الفصل. - اختبار نهاية الفصل من (50) 	
12. مصادر التعلم والتدريس	
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	المنهاج الدراسي المقرر وفق ما اقرته اللجنة القطاعية
المراجع الرئيسية (المصادر)	المراجع والكتب المؤلفة في حقل القانون التجاري والاوراق التجارية
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	<p>1- المدخل لدراسة القانون – د عبد الباقي البكري و زهير البشير – المكتبة القانونية – ط 3- 2011.</p> <p>2- اكرم ياملكي – الوجيز في شرح القانون التجاري العراقي – بغداد.</p> <p>3- د. باسم محمد صالح , القانون التجاري , مطبعة جامعة بغداد , 1978.</p>
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	المجلات العراقية الاكاديمية

مبادئ الإحصاء

1. اسم المقرر :					
مبادئ الإحصاء					
2. رمز المقرر:					
FBT125-22-PM					
3. الفصل / السنة :					
السنة الأولى / المستوى الثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2026/2/5					
5. أشكال الحضور المتاحة:					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي):					
63 ساعة / 4 وحدات					
7- اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاميل: asaad.alzaeir@atu.edu.iq			المدرس النظري : م.م. اسعد رحيم محسن		
الاميل: ahmed.jabar.ikr24@atu.edu.iq			المدرس العملي : م.م. احمد سعيد جبار		
8- اهداف المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> • تعريف الطالب بأهمية التطبيقات الإحصائية والاستفادة منها في مجالات العمل المحاسبي والمالي. • تنمية المعرفة في كيفية استخدام المقاييس الإحصائية في البحوث والعمل المحاسبي • اكتساب الطالب المهارات العلمية للعمل على هذه المقاييس في مجالات عدة كالتحليل الإحصائي. • تعزيز التفكير الإبداعي عن طريق ترسيخ أهمية الإحصاء في جميع مجالات الحياة المهنية والعملية . 			اهداف المادة الدراسية		
9- استراتيجيات التعلم والتعليم					
<ul style="list-style-type: none"> ○ استراتيجيات التعلم والتعليم ○ استراتيجيات التعلم والتعليم ○ استراتيجيات التعلم والتعليم ○ استراتيجيات التعلم والتعليم ○ استراتيجيات التعلم والتعليم 			الاستراتيجية		
<p>تمكين الطالب من الوصول الى المعلومات الإحصائية المطلوبة وكذلك التعرف على خصائص العينة المأخذ من المجتمع وأيضا يعطي القدرة على عمل التوزيع الاحصائي للبيانات الموجودة في العينة مما يساعد تكوين الفرضية بالاعتماد على التقدير الاحصائي والفروض الإحصائية</p>					
10- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2ن+2ع	التعرف على أنواع البيانات وطرق تبويبها	علم الاحصاء-تعريفه-علاقته بالعلوم الاخرى -الطريقة العلمية للبحث -جمع البيانات ، تصنيف البيانات - عرض البيانات - تحليل البيانات	محاضرة نظرية مع بعض الأمثلة	طرح أسئلة
الثاني	2ن+2ع	التعرف على مصادر الحصول على البيانات وطرق تسجيلها	مصادر البيانات- طرق الحصول علي البيانات - التسجيل الشامل -العينات - الاستبيانات - شروطها - اجرانها	محاضرة نظرية مع بعض الأمثلة	الأسئلة الشفوية والتحريرية
الثالث	2ن+2ع	معرفة اعداد جداول البيانات واعداد التوزيع التكراري - التوزيع التكراري المزدوج	عرض توزيع البيانات -العرض الجدولي للبيانات -التوزيع التكراري - التوزيع التكراري المزدوج	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	الاستماع وطرح الأسئلة

الاستماع وطرح الأسئلة	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	العرض البياني للبيانات غير المبوبة -الخط البياني -الاشرطة البيانية -الدائرة البيانية -المستطيل البياني	معرفة اعداد العرض البياني للبيانات من خلال (الخط البياني, الاشرطة البيانية, الدائرة البيانية, المستطيل البياني)	ع2+ن2	الرابع
حالات دراسية واختبارات تدريسية	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	العرض البياني للبيانات المبوبة -مدرج تكراري -نحني تكراري -مضلع تكراري -متجمع تكراري الصاعد والنازل	معرفة تكوين مدرج تكراري نحني تكراري مضلع تكراري متجمع تكراري الصاعد والنازل	ع4+ن4	الخامس والسادس
حالات دراسية واختبارات تحريرية	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	-مقاييس النزعة المركزية: الوسط الحسابي -المنوال -الوسيط -العلاقة بين المتوسطات	معرفة طرق حساب مقاييس النزعة المركزية	ع4+ن4	السابع والثامن والتاسع
حالات دراسية واختبارات تدريسية	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	مقاييس التشتت: المدى - الانحراف المعياري والتباين- معامل الاختلاف - الدرجة المعيارية	معرفة طرق حساب مقاييس التشتت	ع6+ن6	العاشر والحادي عشر والثاني عشر
حالات دراسية واختبارات تحريرية	محاضرة نظرية مع حل بعض الأمثلة عمليا	الارتباط الخطي البسيط : مفهومه - طريقة احتسابه للبيانات الغير المبوبة معامل الارتباط للبيانات المبوبة ، ارتباط الرتب ، ارتباط سبيرمان للرتب ، ارتباط سبيرمان المعدل	معرفة طرق حساب لارتباط الخطي البسيط	ع6+ن6	الثالث عشر والرابع عشر والخامس عشر

11- تقييم المقرر

تحضير يومي 10

امتحانات يومية 10

تقارير 10

امتحان عملي 10

امتحان نصف نهائي 10

امتحان نهاية الفصل 50

12- مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

الكتب المنهجية :
- الكتاب المنهجي -الاحصائي
عبيد محسن ،1999.

- مبادئ الإحصاء ،جعفر سلمان
يوسف ،1990

المراجع الرئيسية (المصادر)

- Dominick salvatore ,theory and oeblems of statistics abd econometrics ,2end edition ,202

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)

المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

مبادئ الإدارة

1. اسم المقرر					
مبادئ الإدارة					
2. رمز المقرر					
FBT126-22-PM					
3. الفصل / السنة					
المستوى الثاني/ السنة الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2026 / 2 / 5					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية)					
(63) ساعة / (4) وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
أ.م.د. بسمان كامل جواد الايميل : Inker.bam@atu.edu.iq					
م.م. بلال عادل ماصح الايميل : bilal.masikh.ikr@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> • تعليم الطلبة مبادئ الإدارة • التركيز على اعطاء ثقافة ادارية عامة • التركيز في الامثلة على الجوانب الإدارية في المؤسسات المالية والمصرفية والتمويلية • تحفيز ملكات الطلبة من خلال الاسئلة الفكرية والتحليلية • ربط النظريات والتحليلات والمشكلات الادارية بالواقع • تعليم الطلبة كيفية اتخاذ القرارات الإدارية 					
9. استراتيجيات التعلم والتعليم					
<ul style="list-style-type: none"> • استراتيجية لقاء المحاضرات • استراتيجية المجاميع الطلابية • استراتيجية التقارير والدراسات والبحوث • استراتيجية استخدام وسائل الايضاح وأجهزة العرض الرقمية للمواضيع التي تتطلب ذلك. 					
10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	2ن+2ع	معرفة المفاهيم العامة للمنظمة والتعرف على الشركات وانواعها	• مقدمة عن المنظمة والشركات وأنواع الشركات	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	المشاركة النقاشات والشرح والرسوم و امتحانات شفوية وتحريرية
2	2ن+2ع	معرفة اهمية الادارة و وظائفها	• أهمية الإدارة ووظائف الإدارة	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	المشاركة النقاشات والشرح والرسوم و امتحانات شفوية وتحريرية
3	2ن+2ع	معرفة بنية العمل والعوامل المؤثرة	• بنية العمل المؤثرة في الادارة	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	المشاركة النقاشات

الشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية		● العوامل الاقتصادية – العوامل السياسية – العوامل الاجتماعية- العوامل التكنولوجية . :	في الادارة		
المشاركة النقاشات والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	● المدراس الفكرية في الإدارة	توضيح المدراس الفكرية في الإدارة	4+ن4 ع	5_4
المشاركة النقاشات والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	الوظائف الادارية – التخطيط - انواع التخطيط والتنبؤ وعلاقته بالتخطيط المركزي	معرفة الوظائف الادارية وعلاقتها بالتخطيط المركزي	2+ن2 ع	6
المشاركة النقاشات والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	● عملية اتخاذ القرار	التعرف على كيفية اتخاذ القرار	2+ن2 ع	7
المشاركة النقاشات والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	● التنظيم الاداري	معرفة التنظيم الاداري	2+ن2 ع	8
المشاركة النقاشات والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	● الاسس المستخدمة في تحديد تقسيمات الهيكل التنظيمي في المنظمة.	معرفة الاسس المستخدمة في تحديد تقسيمات الهيكل التنظيمي في المنظمة.	2+ن2 ع	9
المشاركة النقاشات والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	● الدوافع والحوافز	معرفة اهم الدوافع والحوافز	2+ن2 ع	10
المشاركة النقاشات والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	القيادة ,الفرق بين القائد والمدير , خصائص القيادة ,أنماط القيادة	معرفة اهم جوانب القيادة	2+ن2 ع	11
المشاركة النقاشات والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	● الاتصال	التعرف على اهم جوانب الاتصال	2+ن2 ع	12
المشاركة النقاشات	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	● الرقابة ,أنواع الرقابة , أساليب	التعرف على اهم ما يتعلق بالرقابة	2+ن2	13

والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية		الرقابة		ع	
المشاركة النقاشات والشرح والرسوم وامتحانات شفوية وتحريرية	شرح وايضاح واستخدام محاضرات الباور بوينت	● وظائف الإدارة	معرفة اهم وظائف الادارة	4+4 ع	14_15
11. تقييم المقرر					
درجة التكويني (50)					
40 درجة امتحان نهائي نظري 10 درجات امتحان نهائي عملي					
12. مصادر التعلم والتدريس					
الشماع خليل محمد (2009) مبادئ الادارة مع التركيز على ادارة الاعمال ، دار المسيرة للنشر ، عمان ، الأردن .			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		

(اللغة العربية)

1. اسم المقرر					
اللغة العربية					
2. رمز المقرر					
ayu11					
3. الفصل / السنة					
المرحلة الأولى / المستوى الثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2026/3/1					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي):					
50 ساعة / 2 وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
قام بإعداد هذا المقرر : م.د. ازهار اعويني عبد الرضا الاميل : azhar.reda@atu.edu.iq					
مدرس المادة : د. هالة معين صبري.					
8. اهداف المقرر					
1. صياغة المراسلات الإدارية والمالية			اهداف المادة الدراسية		
2. الدقة القانونية والتشريعية					
3. تعزيز مهارات التواصل المهني					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية الرئيسية التي سوف يتم تبنيها في تقديم هذه الوحدة هي تشجيع الطلبة على المشاركة في الك باللهجة العربية الفصحى ، والكتابة بالصورة الصحيحة مع تجنب الأخطاء الكتابية(اللغوية والنحوية والإملائية في اللغة العربية مع التشجيع على تطوير مهارات التفكير النقدي وتوسيع إدراك الطلبة في الوق نفسه ، وسوف يتم ذلك من خلال الفصول والبرامج التعليمية التفاعلية التي تقدم لهم ، مع اختبار الطلبة ب عينات منهم ومعرفة مدى تحقق الهدف المنشود .					الاستراتيجية
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	2	- أن يعرف الطالب اللغة العربية ، لماذا ندرس اللغة العربية ، وما التسميات الأخرى للغة العربية -أن يعرف الطالب على تفسير سورة البقرة من الآية 260 إلى 263 - أن يتعلم الطالب قراءة وحفظ الحديث النبوي الشريف في مكارم الأخلاق	مقدمة عن اللغة العربية ، لماذا ندرس اللغة العربية ، وما التسميات الأخرى للغة العربية ؟ القرآن والحديث النبوي - تفسير سورة البقرة من الآية 260 إلى 263 - قراءة وحفظ الحديث النبوي الشريف في مكارم الأخلاق	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	أسئلة عامة ومناقشة
الثاني	2	- أن يعرف الطالب بأهم علوم اللغة العربية ، وماذا يميزها عن غيرها من اللغات -أن يعرف الطالب الحروف	ما أهم علوم اللغة العربية ، وماذا يميزها عن غيرها من اللغات الحروف الهجائية (الشمسية	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show)	الامتحانات اليومية والتحضير اليومي

		(والقمرية) أحكام علامات الترقيم الاسم والفعل والتفريق بينهم الأخطاء اللغوية الشائعة في اللغة العربية	الهجائية (الشمسية والقمرية). أحكام علامات الترقيم . أن يعرف الطالب - أن يعرف الطالب الاسم والفعل والتفريق بينهم- - أن يعرف الطالب الأخطاء اللغوية أن يتعلم الطالب كيفية تصريف		
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show ) (	مقدمة عن الأخطاء اللغوية - الناء المربوطة والطويلة والتاء المفتوحة قواعد كتابة الالف الممدودة والمقصورة - الحروف الشمسية والقمرية الضاد والطاء وكيفية التفريق بينهما	الناء المربوطة والطويلة والتاء المفتوحة أن يتعلم الطالب طريقة التفريق بين- أن يعرف الطالب قواعد كتابة الالف الممدودة والمقصورة - -أن يعرف الطالب طرق التمييز بين حرفي الضاد والطاء وكيفية التفريق بينهما	2	الثالث
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show ) (	الاختيارات الشعرية في العصر الجاهلي : قصيدة عنتر بن شداد / يا عبل أين من المنية مهربي *** وان كان ربي في السماء قضاها	- أن يعرف الطالب على قصيدة عنتر بن شداد / يا عبل أين من المنية مهربي *** وان كان ربي في السماء قضاها .	2	الرابع
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show ) (	معاني الألفاظ في القرآن الكريم التدريب على استخراج الألفاظ من معجم العين والأساس	- أن يتعلم الطالب على معاني الألفاظ في القرآن الكريم - أن يتعلم الطالب كيفية استخراج الألفاظ من معجم العين والأساس	2	الخامس
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show ) (	القيم الإنسانية في الشعر الجاهلي (سمات الخطاب الإداري ، خطواته ، كتابة نموذج لخطاب إداري)	- أن يتعرف الطالب على القيم الإنسانية في الشعر الجاهلي أن يعرف الطالب على سمات الخطاب الإداري ، خطواته ، كتابة نموذج لخطاب إداري -	2	السادس
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show ) (	الإسلام والشعر	أن يعرف الطالب موقف الإسلام من الشعر	2	السابع
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show ) (	أقسام الكلام وعلاماته المعرفة والنكرة	- أن يعرف الطالب على أقسام الكلام وعلاماته أن يعرف على المعرفة والنكرة وطرق التمييز بينها -	2	الثامن
الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة	العرض الرقمي في القاعة الدراسية (Data Show ) (	المبتدأ والخبر الفاعل نائب الفاعل	- أن يعرف الطالب المبتدأ والخبر. - أن يعرف الطالب الفاعل. - أن يعرف الطالب نائب الفاعل .	2	التاسع

العاشر	2	- أن يعرف الطالب البلاغة تعريفها لغة واصطلاحاً - أن يعرف الطالب علوم البلاغة وعلاقتها باللغة العربية .	مقدمة عامة عن البلاغة تعريفها لغة واصطلاحاً علوم البلاغة وعلاقتها باللغة العربية	(العرض الرقمي في القاعة الدراسية) Data Show ) (	تقارير الامتحانات اليومية والتحضير اليومي
الحادي عشر	2	أن يعرف الطالب علم البيان تعريفه أنواعه . أن يعرف الطالب التشبيه أنواعه تطبيقه . أن يعرف الطالب الاستعارة تعريفها أنواعها-	علم البيان تعريفه أنواعه التشبيه أنواعه وتطبيقه الاستعارة تعريفها أنواعه	(العرض الرقمي في القاعة الدراسية) Data Show ) (	الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير
الثاني عشر	2	أن يتعلم الطالب كيفية أسناد الفعل إلى الضمانر . - - أن يعرف الطالب الجموع في العربية. أن يتعلم الطالب كيفية تصريف الأفعال. -	أسناد الفعل إلى الضمانر الجموع في العربية تصريف الأفعال	(العرض الرقمي في القاعة الدراسية) Data Show ) (	الامتحانات اليومية والتحضير اليومي
الثالث عشر	2	- - أن يعرف الطالب طريقة كتابة همزة الوصل والقطع والمتطرفة والمتوسطة والتفريق بينهما.	كتابة الهمزة الوصل والقطع والمتطرفة والمتوسطة والتفريق بينهما الاسم والفعل والتفريق بينهم	(العرض الرقمي في القاعة الدراسية) Data Show ) (	الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير
الرابع عشر	2	أن يعرف الطالب القصص القرآني وأهميته.	القصص القرآني وأهميته		الامتحانات اليومية والتحضير اليومي ومناقشة تقارير
الخامس عشر	2	- أن يعرف الطالب الأفعال في اللغة العربية أنواعها. - أن يعرف الطالب علامات الإعراب والبناء الماضي المضارع الأمر.	الأفعال في اللغة العربية أنواعها علامات الإعراب والبناء , الماضي, المضارع الأمر	(العرض الرقمي في القاعة الدراسية) Data Show ) (	مناقشة التقارير

11. تقييم المقرر

50 درجة (تقييم الأستاذ-الاختبارات -التقارير-اختبار نص الفصل) 50 درجة (اختبار نهاية الفصل).

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)

المراجع الرئيسية (المصادر)

شرح ابن عقيل عن ألفية ابن مالك قاضي القضاة بهاء الدين عبد الله بن عقيل ، محمد محي الدين عبد الحميد ، الطبعة 20 ، 1400 هـ ، 1980م ، نشر وتوزيع دار التراث ، القاهرة ، دار مصر للطباعة
• الأخطاء الشائعة النحوية والصرفية

<p>والإملائية ، فهد خليل زايد ، ، دار اليازوري العلمية ، الأردن ، 2013 م • أدوات الإعراب ، ظاهر شوكت البياتي ، الطبعة الأولى 1425هـ ، 2005م ، مجد المؤسسة الجامعة للدراسات والنشر والتوزيع ، بيروت ، الحمرا . • بدائع الخط العربي ، ناجي زين الدين ، دار المعرفة للطباعة والنشر ، / 2009 ، ط3 . تأريخ الأدب العربي ، شوقي ضيف ، دار المعارف ، مصر ، الطبعة الأولى ، 1960م ، 1995 م .</p>	
	<p>الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)</p>
	<p>المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت</p>