

نموذج وصف البرنامج الأكاديمي



اسم الجامعة: جامعة الفرات الأوسط التقنية

الكلية/ المعهد: التقني كربلاء

القسم العلمي: قسم تقنيات المحاسبة

اسم البرنامج الأكاديمي او المهني: دبلوم محاسبة

اسم الشهادة النهائية: دبلوم في المحاسبة

النظام الدراسي: سنوي

تاريخ اعداد الوصف: 2024/3/10

تاريخ ملء الملف: 2024/3/10

التوقيع :

اسم المعاون العلمي: أ.م.د. ليث حسن جواد

التاريخ :

التوقيع :

اسم رئيس القسم: م.د. حيدر جميل أحمد

التاريخ :

دقق الملف من قبل

شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي

اسم مدير شعبة ضمان الجودة والأداء الجامعي: أ.م. علي نعمة حسن

التاريخ

التوقيع

مصادقة السيد العميد

1. رؤية البرنامج

تسعى جامعة الفرات الأوسط التقنية لتكون شعلة للعلم المفيد للجيل الواعد للغد الذي ينتمي إليه عندما يخرج إلى سوق العمل لبناء الوطن بكفاءة وتميز وابتكار وتحديث.

2. رسالة البرنامج

جامعة الفرات الأوسط تهدف ان تكون مركزاً عالمياً رائداً في البحث العلمي، وقاعدة فعالة لخدمة المجتمع وقيادته، بما يساهم في تحقيق التنمية المستدامة والبناء العلمي للطلاب، وتطوير عناصر البنية التحتية بحيث تصبح الجامعة بيئة جاذبة للطلاب، وتتنظر الجامعة إلى المساهمة محلياً وعالمياً في إثراء المعرفة والعلم، والمشاركة الفاعلة في كل ما يخدم المجتمع والإنسان.

3. اهداف البرنامج

- 1- تخريج طلبة مؤهلين في مجال المحاسبة من اجل العمل كمحاسبين في القطاع العام والخاص
- 2- تزويد الطلبة بمهارات العمل النظرية والعملية لارساء مبادئ المحاسبة بجميع قواعدها والياتها.
- 3- تهيئة وتأهيل الطلبة لمتابعة الدراسة في الجامعات والدراسات العليا من خلال تطوير المهارات الفكرية والعلمية لديهم.
- 4- تطوير المناهج الدراسية وبما يواكب التطور العلمي وسوق العمل.

4. الاعتماد البرامجي

AACSB

5. المؤثرات الخارجية الأخرى

عدم استيعاب سوق العمل للخريجين

6. هيكلية البرنامج

هيكل البرنامج	عدد المقررات	وحدة دراسية	النسبة المئوية	ملاحظات *
متطلبات المؤسسة	18	116	100%	أساسي(تخصصي + مساعد)
متطلبات الكلية	18	116	100%	أساسي(تخصصي + مساعد)
متطلبات القسم	18	116	100%	أساسي(تخصصي + مساعد)
التدريب الصيفي	1	-	100%	أساسي(تخصصي)
أخرى	1	2	100%	مشروع البحث

* ممكن ان تتضمن الملاحظات فيما اذا كان المقرر أساسي او اختياري .

7. وصف البرنامج			السنة / المستوى	
الساعات المعتمدة		اسم المقرر أو المساق		رمز المقرر أو المساق
عملي	نظري			
4	2	مبادئ المحاسبة	Acc.1	الأولى
3	1	محاسبة حكومية	ACC1G	
2	2	قراءات محاسبية	ACC1AR	
2	1	مبادئ الإدارة	ACC1M	
2	1	الاقتصاد والمالية العامة	ACC1E-F	
2	1	تطبيقات الحاسوب 1	ACC1CA1	
1	1	مبادئ الاحصاء	ACC1S	
0	1	حقوق الانسان	ACC1RH	
0	1	اللغة الانكليزية	ACC1LA1	
3	2	المحاسبة المتخصصة	ACC2S	
3	1	المحاسبة المتوسطة	ACC2I	
3	1	النظام المحاسبي الموحد	ACC2SA	
3	2	محاسبة الكلفة	ACC2CO	
2	1	التدقيق	ACC2A	
2	2	محاسبة الشركات	ACC2C	
2	1	تطبيقات الحاسبة(2)	ACC2CA2	
2	0	مشروع	ACC2RP	
0	1	لغة	ACC2LA2	
0	1	جرائم نظام البعث في العراق	ACC2CR	

8. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج

المعرفة	
بيان نتائج التعلم المعرفي عن طريق التطبيق في المختبرات والواجبات البيئية و الاختبارات اليومية والفصلية.	1- معرفة السجلات المحاسبية وكيفية العمل بها
المهارات	
بيان نتائج التعلم المهاري عن طريق التطبيق في المختبرات والواجبات البيئية و الاختبارات اليومية والفصلية.	2- مهارات التحليل والتسجيل في السجلات. 3- اعداد القوائم المالية.
القيم	
بيان نتائج التعلم القيمي عن طريق عرض حالات عملية من الواقع فيها مثلاً شبهات فساد او مخالفة للتعليمات ومعرفة ردود أفعال الطلبة تجاه ذلك.	4- العمل وفق متطلبات السلوك المهني القيم. 5- النزاهة والسرية والأمانة

9. استراتيجيات التعلم والتعليم

استراتيجيات وطرائق التعليم والتعلم المعتمدة في تنفيذ البرنامج بشكل عام .
الخطوة الأولى: تحديد أهداف تعليمية واضحة ومحددة بداية كل مقرر.
الخطوة الثانية: وضع خطة للتعلم والتدريب على فهم موضوعات المقررات.
الخطوة الثالثة: تطوير محتوى جذاب وملئم لقدراتهم.
الخطوة الرابعة: اختبار محتوى التدريب .
الخطوة الخامسة: تقديم التدريب .
الخطوة السادسة: قياس نتائج المتعلمين.

10. طرائق التقييم

- 1- اختبارات يومية.
2- اختبارات فصلية.
3- اختبارات نهائية.

11. الهيئة التدريسية

أعضاء هيئة التدريس

اعداد الهيئة التدريسية		المتطلبات/المهارات (الخاصة (ان وجدت)		التخصص		الرتبة العلمية
محاضر	ملاك			عام	خاص	
	√			محاسبة	محاسبة مالية	أ.م.د. محمد فاضل نعمة
	√			محاسبة	محاسبة مالية	م.د. حيدر جميل احمد
	√			محاسبة	تدقيق ومحاسبة ادارية	م.د. نهله عيسى طلال
	√			علوم مالية ومصرفية	ادارة مالية وسياسة نقدية	م.د. بسمان كامل جواد
	√			علوم مالية ومصرفية	سياسات مالية ونقدية	أ.م.د. حسن محمد جواد
	√			محاسبة	محاسبة كلفة وادارية	م.م. مصطفى حسن علي
	√			علوم مالية ومصرفية	تسويق مصرفي	م. وسام فؤاد عباس
	√			محاسبة	محاسبة كلفة	م. حوراء عبد الأمير أحمد
	√			محاسبة	نظام محاسبي موحد	م. ازهار عبد صبار
	√			محاسبة	محاسبة كلفة وادارية	م.م. ايمان عبد الرحيم عبد الكريم
	√			علوم مالية ومصرفية	ادارة مصارف	م.م. ايناس ناصر عكله
	√			اقتصاد	اقتصاد كلي	م.م. اسعد رحيم محسن
	√			دراسات مالية/مصارف	ادارة مصارف	م.م. سلوان جليل جنيير
	√			دراسات مالية/مصارف	ادارة مصارف	م.م. سلام عيدان مرزوك
	√			ادارة اعمال	ادارة صناعية	م.م. هدى فالح جاسم
	√			ادارة اعمال	ادارة استراتيجية	م.م. نذير مهدي فاضل
	√			اعلام	صحافة	م.م. علي حمزة عباس
	√			محاسبة	تدقيق	م.م. ولاء حيدر زروك

التطوير المهني
توجيه أعضاء هيئة التدريس الجدد
شرح استراتيجية القسم المتضمنة (الرؤية والرسالة والاهداف) مع توضيح سياسة القسم بخصوص تدريب الطلبة واكسابهم المهارات المعرفية والعلمية والعملية والية التفاعل مع الطلبة.
التطوير المهني لأعضاء هيئة التدريس
إقامة الورش العلمية والندوات وحلقات العمل والدورات التدريبية التخصصية والمعرفية وطرائق التدريب والمشاركة في المؤتمرات العلمية وإنجاز البحوث والدراسات .

12. معيار القبول
قبول مركزي لطلبة السادس الاعدادي (تجاري- علمي – ادبي) يعمل قسم التقنيات المحاسبية وفق الية قبول وزارة التعليم العالي والبحث العلمي – قسم القبول المركزي , حيث يتم ترشيح خريجي الدراسة الاعدادية الفرع التطبيقي للقبول في القسم بناءً على معدلات التخرج فضلاً عن قبول خريجي الدراسات المهنية وبعض المتميزين من الموظفين من وزارات الدولة.

13. أهم مصادر المعلومات عن البرنامج
1- الكتب المنهجية المقرره من الجهات القطاعية. 2- الكتب العلمية المعززة في مجال الاختصاص. 3- البحوث والدوريات والتقارير الصادرة من الجهات الحكومية والمؤسسات الدولية ذات العلاقة .

14. خطة تطوير البرنامج
1- التحسين المستمر عن طريق التحديث الدوري للحقائب التعليمية للمقررات. 2- مواكبة التطورات الحاصلة في المعايير الدولية الخاصة بالتعليم المحاسبي للعمل وفق الحد الأدنى منها. 3- اقتراح تطوير المناهج ومحاولة ادخال ما يتطلبه سوق العمل.

يرجى وضع اشارة في المربعات المقابلة لمخرجات التعلم الفردية من البرنامج الخاضعة للتقييم

مخطط مهارات البرنامج

مخرجات التعلم المطلوبة من البرنامج												اساسي أم اختياري	اسم المقرر	رمز المقرر	السنة / المستوى
القيم				المهارات				المعرفة							
ج4	ج3	ج2	ج1	ب4	ب3	ب2	ب1	أ4	أ3	أ2	أ1				
												أساسي (تخصصي)	مبادئ المحاسبة	Acc.1	الاولى
												أساسي (تخصصي)	محاسبة حكومية	ACC1G	
												أساسي (تخصصي)	قراءات محاسبية	ACC1AR	
												أساسي (مساعد)	مبادئ الادارة	ACC1M	
												أساسي (مساعد)	الاقتصاد والمالية العامة	ACC1E-F	
												أساسي (مساعد)	تطبيقات الحاسوب 1	ACC1CA1	
												أساسي (مساعد)	مبادئ الاحصاء	ACC1S	
												أساسي (عام)	حقوق الانسان	ACC1RH	
												أساسي (مساعد)	اللغة الانكليزية	ACC1LA1	
												أساسي (تخصصي)	المحاسبة المتخصصة	ACC2S	الثانية
												أساسي (تخصصي)	المحاسبة المتوسطة	ACC2I	
												أساسي (تخصصي)	النظام المحاسبي الموحد	ACC2SA	
												أساسي (تخصصي)	محاسبة الكلفة	ACC2CO	
												أساسي (تخصصي)	التدقيق	ACC2A	
												أساسي (تخصصي)	محاسبة الشركات	ACC2C	
												أساسي (مساعد)	تطبيقات الحاسبة(2)	ACC2CA2	
												أساسي (مساعد)	مشروع بحث	ACC2RP	
												أساسي (مساعد)	لغة	ACC2LA2	
												أساسي (عام)	جرائم نظام البعث في العراق	ACC2CR	

نموذج وصف المقرر

المرحلة الاولى

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر :					
المحاسبة الحكومية					
2. رمز المقرر :					
Act 101					
3. الفصل / السنة :					
السنة الاولى / المرحلة الأولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2024 / 2 / 15					
5. أشكال الحضور المتاحة :					
حضور فعلي / لمادة المحاسبة الحكومية					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية) / عدد الوحدات (الكلية) :					
120 ساعة سنويا					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر) :					
الاسم: م.م مصطفى حسن علي ملك الأيميل : Mustafa.malk@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر :					
اهداف المادة الدراسية			1- اعداد مستند صرف – مستند قيد – وصل قبض 2- تثبيت الأسس في تقييم المركز المالي. 3- المساعدة في التحليل – كشف ادخال مخزني – جرد - مطابقة. 4- اعداد برامج حاسبات الكتروني.		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم :					
الاستراتيجية			- المحاضرة - المختبر - المناقشة بين الطلبة والأساتذ. - الزيارة الميدانية - محاضرات نظرية تحديد وتشخيص المشكلات بالشرح والتمارين والتدريب ، والتطبيقات العملية لتحسين مهارات الطلبة في كيفية الاستفادة من المعالجات المحاسبية في ظل النظام المحاسبي الحكومي.		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1.	4	مخرجات معرفية	تعريف المحاسبة الحكومية ، أغراض المحاسبة الحكومية ، أهمية المحاسبة الحكومية ،	المحاضرة	اسئلة واجوبة

لقاء اسئلة	المناقشة	خصائص المحاسبة الحكومية و مجال تطبيق الموازنة الحكومية	مخرجات معرفية	4	.2
الاستماع لقاء الاسئلة	المحاضرة	مصدر القدرة الاتفاقية للوحدات الحكومية، مقارنة بين المحاسبة المالية والمحاسبة الحكومية	مخرجات معرفية	4	.3
حالة دراسية	الحوار والنقد	الموازنة العامة للدولة . تعريف الموازنة ، تقسيمات الموازنة دليل حسابات الموازنة،	مخرجات معرفية ووجدانية	4	.4
حالات دراسية	مناقشة	الفرق بين الموازنة العامة للدولة وبين الميزانية العمومية	معرفية ومهاراتية	4	.5
درس مصغر مناقشة	مناقشة ودرس مصغر	المراحل التي تمر بها الموازنة قواعد إعداد الموازنة تنفيذ الموازنة وأهمية الالتزام ببنودها	معرفية ومهاراتية	4	.6
حالة دراسية	لعب ادوار مناقشة	حالة تطبيقية عملية في كيفية إعداد وتنفيذ الموازنة العامة للدولة	معرفي،مهاراتي قيمي	4	.7
استماع والقاء اسئلة	محاضرة مناقشة	التشكيلات الإدارية والنظام المحاسبي الحكومي، مفهوم الخزينة العامة ، واجبات الخزينة العامة ، تشكيلات الخزينة العامة / فروعها الارتباط بين فروع الخزينة العامة ،	معرفي	4	.8
لقاء اسئلة استماع	محاضرة ونقد	أسلوب تمويل الوحدات الحكومية والخزائن الفرعية والرئيسية	معرفي ومهاراتي	4	.9
لقاء اسئلة مجاميع عمل	محاضرة ونقد	النظام المحاسبي المركزي، تعريف النظام المركزي المحاسبي أنواع النظام المركزي، مسؤوليات الوحدة المحاسبية في ظل الخزينة في ظل النظام المركزي	معرفي ومهاراتي	4	.10
مجاميع عمل درس مصغر	مناقشة واستماع	أسلوب تمويل الوحدة المطبقة لهذا النظام، أسلوب الرقابة على الوحدات المطلقة لهذا النظام. الحادي عشر مزايا وعيوب المركزية	معرفي ومهاراتي ووجداني	4	.11
تمرين عملي ومجاميع عمل	حوار ومناقشة	النظام المحاسبي اللامركزي، تعريف النظام اللامركزي مقومات النظام اللامركزي ،	مهاراتي	4	.12
لقاء اسئلة	مناقشة	مسؤوليات الوحدة المحاسبية في ظل النظام المحاسبي الحكومي	معرفي	4	.13
لقاء اسئلة	مناقشة واستماع	أسلوب تمويل الوحدة المحاسبية في ظل النظام اللامركزي . أسلوب الرقابة المحاسبية في ظل .	معرفي	4	.14
حالة دراسية	محاضرة ونقد	المستندات ، السجلات المستخدمة في العمل المحاسبي الجداول وموازن المراجعة الجهات التي تقدم لها البيانات والغرض منها	معرفي ومهاراتي	4	.15
حالة دراسية	مناقشة واستماع	تصنيف حسابات الموازنة وفق الدليل المحاسبي لحسابات الموازنة	معرفي ومهاراتي	4	.16
لقاء اسئلة	مناقشة	أسلوب المعالجات القيدية في ظل النظام اللامركزي،	معرفي	4	.17
حالة دراسية	مناقشة ونقد	تعريف الإيرادات وأنواعها وفق الدليل المحاسبي لحسابات الموازنة	معرفي ومهاراتي	4	.18
لقاء اسئلة	مناقشة ونقد	تمارين تطبيقية على القسم الأول الإيرادات	معرفي ووجداني	4	.19
لقاء اسئلة	مناقشة	تعريف النفقات، وأنواعها وفق الدليل المحاسبي لحسابات الموازنة	معرفي	4	.20
لقاء اسئلة	مناقشة	تمارين تطبيقية على القسم والعشرون الثاني/ النفقات	معرفي	4	.21

22.	4	معرفي	الموجودات المالية وغير المالية والنظامية ، مفاهيمها وتصنيفها وفق الدليل المحاسبي لحسابات الموازنة،	مناقشة	لقاء اسئلة
23.	4	معرفي	تمارين تطبيقية على الموجودات المالية وغير المالية	مناقشة واستماع	حالة دراسية
24.	4	معرفي	المطلوبات المالية والمطلوبات النظامية، مفاهيمها، وتقسيماتها وفق الدليل المحاسبي لحسابات الموازنة	مناقشة واستماع	حالة دراسية
25.	4	معرفي	تمارين تطبيقية على المطلوبات المالية والنظامية	مناقشة واستماع	حالة دراسية
26.	4	معرفي ومهاراتي	المنافلة والصلاحيات المالية ،	لقاء اسئلة حالة دراسية	عصف ذهني لعب ادوار
27.	4	معرفي ومهاراتي	قانون الإدارة المالية والدين العام /94 لسنة 2004	مناقشة ومجاميع عمل	مجاميع مناقشة حالة دراسية
28.	4	معرفي ومهاراتي ووجداني	المقاولات - الشروط العامة ،	عصف ذهني درس مصغر	لقاء اسئلة حالة دراسية
29.	4	معرفي ومهاراتي ووجداني	الجوانب الفنية والمحاسبية ، المعالجات القيدية ، تمارين تطبيقية	حالة دراسية	عصف ذهني
30.	4	معرفي ووجداني ومهاراتي	كيفية إعداد حساب النتيجة معاملات الموازنة)، وحساب المركز المالي، على مستوى الدولة	حالة دراسية	لقاء اسئلة حالة دراسية
11. تقييم المقرر					
<ul style="list-style-type: none"> - الامتحانات اليومية - الأسئلة خلال المحاضرة - تنفيذ الحالات العلمية في المختبر - الصف الإلكتروني. - وتقسم الدرجة بين امتحان الفصل الاول للنظري 10 درجات والعملية 10 درجات ولامتحان الفصل الثاني ايضا 10 درجات نظري و 10 درجات عملي وهناك 10 درجات للنشاط ليصبح بهذا السعي السنوي 50 ويكون الامتحان النهائي 50 لتصبح بالنهاية الدرجة 100 					
12. مصادر التعلم والتدريس					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت			الكتاب المنهجي - المحاسبة الحكومية د. عبيد محل د. ابراهيم عبد موسى		
المراجع الرئيسية (المصادر)			1- أساسيات المحاسبة الحكومية / د . اسعد محمد علي الوهاب 2- الأصول النظرية والعملية للمحاسبة الحكومية / د. حسن عبد الكريم سلوم 3- المحاسبة الحكومية مفاهيم نظرية وتطبيقات عملية / د . بشرى المشهداني		
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)			لا يوجد		
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت			https://www.malek-accounting.com/2020/03/GovernmentalAccounting.html http://alqashi.com/wp/?page_id		

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر : مبادئ المحاسبة					
2. رمز المقرر : ACC.1					
3. الفصل / السنة: الاول والثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف : 2024\2\15					
5. أشكال الحضور المتاحة : حضور فعلي لمادة المحاسبة					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)					
180 ساعة سنويا (360) وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.د. نهله عبيس طلال الايمل : nahla.talal@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
* تهدف المادة بصورة عامة الى تزويد الطالب بأسس وقواعد المحاسبة وكذلك السجلات والمستندات على اختلاف انواعها			اهداف المادة الدراسية العامة والخاصة		
* تهدف المادة بصورة خاصة الى قيام الطالب بمسك السجلات واستخراج النتائج المالية منها .					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
مجموعة من الأنشطة او الاليات التي تهدف الى تحقيق الاهداف التدريسية المحددة سبفاً وتتضمن:					
1- اكساب الطلبة المفاهيم المحاسبية الخاصة بالمحاسبة					
2- اكساب الطلاب المهارات المحاسبية الخاصة بسوق العمل					
3- تزويد الطلاب بالمبادئ الاساسية في المحاسبة التي يستطيع بها خريجو هذا القسم مواصلة الدراسة في الجامعات والدراسات العليا					
4- اعداد كوادر مؤهلة للعمل المحاسبي في الشركات والهيئات الحكومية والمصارف فضلاً عن منهاج محاسبة الكلفة الذي يتميز بطبيعة تراكمية يضم عدداً من كبرى من المهارات التي تؤهل الطالب لممارسة العمل المحاسبي بعد التخرج.					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	6	مخرجات معرفية	المحاسبة /انواع الدفاتر المحاسبية /الشروط الواجب توفرها في الدفاتر / المستندات وانواعها وطرق التسجيل في الدفاتر	المحاضرة	طرح اسئلة
2	6	مخرجات معرفية	انواع السجلات المستخدمة /دفتر اليومية / دفتر الاستاذ /الشروط القانونية الواجب توفرها في الدفاتر / المستندات وانواعها وطرق التسجيل في الدفاتر / القيد المفرد / القيد المزدوج	المحاضرة والمناقشة	الاسئلة الشفوية والتحريرية
3	6	مخرجات معرفية	كيفية تكوين راس المال / الميزانية كأساس لنظرية القيد المزدوج /	المحاضرة	الاستماع وطرح الاسئلة

		الحساب المدين والدائن / شرح مفردات الميزانية العامة / امثلة .			
		دفتر اليومية /تخطيط دفتر اليومية/كيفية التسجيل في دفتر اليومية بموجب نظرية القيد المزدوج /انواع القيد المزدوج /انواع القيود المحاسبية /امثلة	مخرجات معرفية	6	4
الاستماع وطرح الاسئلة	الحوار والنقد	العمليات التجارية وكيفية اثباتها في الدفاتر المحاسبية / القيد الافتتاحي /مصاريف التأسيس /المشتريات /مردودات المشتريات /المبيعات / مردودات المبيعات /المسحوبات الشخصية /الموجودات الثابتة /التأمينات وانواعها	مخرجات معرفية	18	7/6/5
حالات دراسية واختبارات تدريسية	مناقشة	المصاريف وانواعها (الايراضية والراسمالية وكيفية التفرقة بينها / انواع المصاريف الايراضية ،الايراضات وانواعها / مسموحات المبيعات / القروض وانواعها / تسديد الفوائد المستحقة على القروض	معرفية ومهاراتية	12	9/8
حالات دراسية واختبارات تحريرية	مناقشة ودرس مصغر	دفتر الاستاذ / تخطيط دفتر الاستاذ / الترحيل والترصيد / دليل دفتر الاستاذ / امثلة متنوعة	معرفي ومهاراتي	6	10
حالات دراسية واختبارات تحريرية	لعب ادوار مناقشة	ميزان المراجعة /تخطيط ميزان المراجعة / انواع ميزان المراجعة /كيفية اعدادها مع الامثلة	معرفي ومهاراتي	12	12/11
استماع والقاء اسئلة	محاضرة مناقشة	عمليات التاجر مع المصرف /كيفية فتح الحساب الجاري /كيفية فتح حساب الايداع /الودائع الثابتة / كيفية احتساب الفوائد المستحقة / السحب / الايداع /تعريف الشيك /انواع الشيكات الصادرة والواردة / تظهير الشيكات /ارسال الشيكات الى المصرف للحصول / المصارف المصرفية والحوالات المصرفية	معرفي	12	14/13
استماع واختبارات عملية	محاضرة ونقد	الخصم / انواع الخصم /التجاري المفرد والمركب / الخصم النقدي / الاوراق التجارية / الكمبيالة /اوراق القبض /اوراق الدفع	معرفي ومهاراتي	18	17/16/15
القاء اسئلة مجاميع عمل	محاضرة ونقد	مبررات سحب الاوراق التجارية حالات التصرف بأوراق القبض	معرفي ومهاراتي	6	18

		<p>1. استحصل قيمة الورقة في ميعاد الاستحقاق والانتظار لحين ميعاد الاستحقاق</p> <p>2. ارسال الورقة التجارية للمصرف لغرض التحصيل في ميعاد التحصيل</p> <p>3. قطع او خصم الورقة التجارية قبل ميعاد الاستحقاق</p> <p>4. رهن الورقة التجارية لدى المصرف لقاء سلفة</p> <p>5. تظهير الورقة التجارية ومبررات التظهير</p> <p>6. استبدال الورقة التجارية بورقة تجارية</p> <p>7. تسديد قيمة الورقة التجارية قبل الموعد المستحق من قبل المسحوب عليه مقابل خصم</p>			
مجاميع عمل درس مصغر	مناقشة واستماع	يومية الاعمدة المتعددة / الحسابات التي تفتح في اليومية وكيفية التسجيل مع الامثلة	معرفي ومهاراتي	6	19
تمرين عملي ومجاميع عمل	حوار ومناقشة	تصحيح الاخطاء / اسباب ارتكاب الاخطاء في الدفاتر / انواع الاخطاء المحاسبية / طرق التصحيح الطريقة المطولة والمختصرة / تصحيح الاخطاء في اليومية والترحيل واهمية ميزان المراجعة / الحساب المعلق	معرفي ومهاراتي	6	20
تمرين عملي واختبار	مناقشة	الحسابات الختامية / المتاجرة / الارباح والخسائر / حساب راس المال / حساب جاري المنشأة / ايجاد كلفة المبيعات / الميزانية العمومية	معرفي ومهاراتي	12	22/21
تمرين عملي واختبار	مناقشة واستماع	الفرق بين الميزانية العامة وميزان المراجعة / اقفال الحسابات الختامية في نهاية السنة المالية وفتحها في بداية السنة المالية	معرفي ومهاراتي	6	23
حالة دراسية	محاضرة ونقد	الجرد (تسوية الحسابات) تسوية الحسابات الاسمية / المصاريف المستحقة للمصاريف المدفوعة مقدما / الايرادات المستلمة مقدما	معرفي ومهاراتي	6	24
حالة دراسية	مناقشة واستماع	تعريف الاندثار واغراض الاندثار / كيفية تقدير الاندثار / طرق احتساب الاندثار / طريقة القسط الثابت / طريقة القسط المتناقص // طريقة اعادة	معرفي ومهاراتي	6	25

		التقدير / طريقة تسجيل الاندثار محاسبيا المباشرة والغير مباشرة / امثلة متنوعة			
تمرين عملي واختبار	محاضرة ومناقشة	المدينون / انواع الديون الجيدة والمشكوك فيها والمعدومة / تسوية حساب المدينون / كيفية معالجة الديون المعدومة لمخصص الديون المشكوك فيها/ كيفية معالج الخصم المسموح به بمخصص الخصم المسموح به / كيفية تكوين مخصص الخصم المسموح به	معرفي ومهاراتي	6	26
حالة دراسية واختبار	مناقشة ونقد	جرد اوراق القبض /كيفية تكوين مخصص مصاريف القطع / جرد الاوراق المالية وكيفية تكوين مخصص هبوط اسعار الاوراق المالية	معرفي ومهاراتي	6	27
حالة دراسية واختبار	مناقشة ونقد	جرد الصندوق كيفية معالجة النقص / العجز /الزيادة / الفائض /الحساب المعلق / امثلة	معرفي ومهاراتي	6	28
القاء اسئلة	مناقشة	جرد الصندوق /كيفية معالجة الفروقات الزيادة والنقص / كيفية تنظيم كشف الجرد انواع الجرد الدوري والمفاجئ	معرفي ومهاراتي	6	29
القاء اسئلة	مناقشة	المعالجة المحاسبية للحساب المعلق	معرفي ومهاراتي	6	30

11.تقييم المقرر

4	تحضير يومي
4	امتحانات يومية
2	نشاطات لاصفية
20	امتحان فصل اول
20	امتحان فصل ثاني
50	امتحان نهائي

12.مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الكتب المنهجية
	1. محاسبة المالية / د يوسف عوض العادلي
	2. الاصول المحاسبية / د صالح الرزاق
	3. في اصول المحاسبة المالية / د عبد الحي مرعي
	4. النظم المحاسبية /عادل محمد حسون
	5. مبادئ المحاسبة المالية
	Earanes Hanson James C.Hamreand Pault H- Walgenbach Diyden FreeK London
	المراجع الرئيسية (المصادر)

	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
--	--

3- وصف مقرر مادة تطبيقات الحاسوب

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر : تطبيقات الحاسوب	
2. رمز المقرر : ACC.	
3. الفصل / السنة: الاول والثاني	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف : 2024\2\12	
5. أشكال الحضور المتاحة : حضور فعلي لمادة تطبيقات الحاسوب	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلية)/ عدد الوحدات (الكلية)	
90 ساعة 180 وحدة	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
الاسم: ا.م.د حسن محمد جواد الأيميل : hasnmhamed@atu.edu.iq	
8. اهداف المقرر	
اهداف المادة الدراسية العامة والخاصة	اكتساب الطالب مهارة معرفية عن مفهوم ومواصفات الحاسوب وتطبيقاته لتتمكن الطالب على مهارات العمل على الحاسبة واستخدام تطبيقاتها الجاهزة ومباد الانترنت في حقل الاختصاص والمعادلات الحسابية
أ- الأهداف المعرفية	
1- يتعرف الطالب على مكونات الحاسوب اجزاء الحاسوب المادية والبرامجيات	
2- تصنيف البرامجيات وانواعها برامجيات النظام وبرامج التشغيل ونظم البرمجة	
3- اخذ فكرة عن اسلوب العلاقة بين الشبكات ومنظومة الشبكات العالمية (الانترنت) والتحول في استخدام الشبكات العالمية	
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر	
ب 1 - معرفة الطالب اساسيات الحاسوب وتشغيل تطبيق ويندوز	
ب 2 - توسع قدرة الطالب في استخدام تطبيقات البرمجة واستخدامها داخل النظام.	
ب3- تمكين الطالب من استخدام برامج Microsoft office	
ج- الأهداف الوجدانية والقيمية	
ج 1- تنمية مهارة التفكير وتطوير قدرة الطالب على البحث في مجال الحوسبة.	
ج2- التفكير العالي فيما يخص مستقبل الطالب المهني	
ج3- تشجيع استراتيجيات التفكير الناقد في التعلم والعصف الذهني	
د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي).	
د1-التواصل المباشر	
د2-العمل الجماعي	
د3-البحث والتحليل	
د4-التواصل الكتابي	
د5-التخطيط والتنظيم والتنفيذ	
د6-المرونة وسرعة الاستجابة	
د7-إدارة الوقت	

د8-المبادرة والدافعية في العمل

9. استراتيجيات التعلم والتعليم

الاستراتيجية

- 1-استراتيجية التفكير حسب قدرة الطالب
 - 2-استراتيجية مهارة التفكير العالية
 - 3-استراتيجية التفكير الناقد في التعلم
 - 4-العصف الذهني
- تتحقق هذه الاستراتيجيات عن طريق الاتي:
- 1-طريقة لقاء المحاضرات
 - 2-الحلقات الطلابية
 - 3- التقارير واوراق العمل
 - 4- الورش التطبيقية

10. بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
15-1	45	مخرجات معرفية ومهاراتية	Topics hardware software windows Control panal Dealing with windows Start menue File and folder accessories	1-طريقة اللقاء المحاضرات 2-الحلقات الطلابية التدريب 3-التطبيقي 4-التقارير	1-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة 3 – التطبيق العملي 4- الحضور والمشاركة 5-التقارير
30-16	45	مخرجات معرفية ومهاراتية	Word processing office Main page home insert Page layout references mailings review view internet	1-طريقة اللقاء المحاضرات 2-الحلقات الطلابية التدريب 3-التطبيقي 4-التقارير	11-الامتحانات بمختلف أنواعها 2-التغذية الراجعة 3 – التطبيق العملي 4- الحضور والمشاركة 5-التقارير

11. تقييم المقرر

4	تحضير يومي
4	امتحانات يومية
2	نشاطات لاصفية
20 (10 نظري – 10 عملي)	امتحان فصل اول
20 (10 نظري – 10 عملي)	امتحان فصل ثاني
50 (10 عملي – 40 نظري)	امتحان نهائي

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	كتب مختلفة في مجال الحاسوب
المراجع الرئيسية (المصادر)	كتب مختلفة في مجال الحاسوب
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)	المجلات العلمية في الاختصاصات الخاصة بالحاسوب
	المواقع الالكترونية المتخصصة

-4- وصف مقرر مادة الاحصاء

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر : الاحصاء					
2. رمز المقرر : ACCIS					
3. الفصل / السنة: الاول والثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف : 2024\2\14					
5. أشكال الحضور المتاحة : حضور فعلي لمادة الاحصاء					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)					
150 ساعة سنويا					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم : م. وسام فؤاد عباس الايمل : wisamfuad84@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
<p>اهداف المادة الدراسية</p> <p>ا- تعريف الطالب بأهمية التطبيقات الإحصائية والاستفادة منها في مجالات العمل المحاسبي والمالي.</p> <p>ب- تنمية المعرفة في كيفية استخدام المقاييس الإحصائية في البحوث والعمل المحاسبي</p> <p>ج- إكساب الطالب المهارات العملية للعمل على هذه المقاييس في مجالات عدة كالتحليل الإحصائي.</p> <p>د- تعزيز التفكير الإبداعي عن طريق ترسيخ أهمية الإحصاء في جميع مجالات الحياة المهنية والعملية.</p>					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
<p>الاستراتيجية</p> <p>مجموعة من الأنشطة او الاليات التي تهدف الى تحقيق الاهداف التدريسية المحددة سبغاً وتتضمن:</p> <p>5- اكساب الطلبة المفاهيم المحاسبية الخاصة بمادة الاحصاء</p> <p>6- تشجيع الطلبة على تحقيق اعلى العلامات في المراحل النهائية من الدراسة في المعهد كي يكونوا الأوائل بغية تحقيق أحلامهم المستقبلية من إكمال دراستهم .</p> <p>7- تمكين الطالب من الوصول إلى والحصول على المعلومات الإحصائية المطلوبة وكذلك التعرف على خصائص العينة المأخوذة من المجتمع وأيضاً يعطي القدرة على عمل التوزيع الإحصائي للبيانات الموجودة في العينة بالإضافة إلى أن البيانات المأخوذة تساعد في تكوين الفرضية بالاعتماد على التقدير الإحصائي والفروض الإحصائية</p>					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4	مخرجات معرفية	علم الاحصاء- تعريفه - علاقته بالعلوم الاخرى - الطريقة الاحصائية -	له حاضرة نظريا مع بعض الامثلة	طرح الاسئلة

2	4	مخرجات معرفية	مصادر البيانات - انواع العينات - الاستبيانات	المحاضرة نظريا بالاضافة الى بعض الامثلة	الاسئلة الشفوية والتحريرية
3,4	4	مخرجات معرفية	عرض توزيع البيانات - عرض جداول البيانات - التوزيع التكراري - التوزيع التكراري المزدوج	المحاضرة نظريا بالاضافة الى حل تمارين عملية	الاستماع وطرح الاسئلة
5	4	مخرجات معرفية	العرض البياني للبيانات غير المبوبة الخط البياني الاشروطة البيانية	المحاضرة نظريا بالاضافة الى حل تمارين عملية	الاستماع وطرح الاسئلة
6,7	4	معرفية ومهاراتية	العرض البياني للبيانات المبوبة مدرج تكراري منحنى تكراري مضلع تكراري متجمع تكراري صاعد متجمع تكراري نازل	المحاضرة نظريا بالاضافة الى حل تمارين عملية	حالات دراسية واختبارات تدريبية
8,9,10	4	معرفي ومهاراتي	مقاييس النزعة المركزية الوسط الحسابي الوسيط المنوال العلاقة بين المتوسطات	المحاضرة نظريا بالاضافة الى حل تمارين عملية	حالات دراسية واختبارات تحريرية
11,12,13	4	معرفي ومهاراتي	مقاييس التشتت المدى الانحراف الربيعي الانحراف المعياري	المحاضرة نظريا بالاضافة الى حل تمارين عملية	حالات دراسية واختبارات تحريرية
14,15,16, 17,18	4	معرفي	الارتباط الخطي : الارتباط الخطي البسيط ارتباط الرتب (سبيرمان) ارتباط الرتب(سبيرمان المعدل)	المحاضرة نظريا بالاضافة الى حل تمارين عملية	استماع والقاء اسئلة
19,20,21, 22	4	معرفي ومهاراتي	السلسلة الزمنية مفهومها ومكوناتها تقدير خط الاتجاه العام بطرق (متوسطي نصفي السلسلة - المتوسطات المتحركة - المربعات الصغرى)	المحاضرة نظريا بالاضافة الى حل تمارين عملية	استماع واختبارات عملية
23,24,25, 26	4	معرفي ومهاراتي	مفهوم الارقام القياسية الارقام القياسية البسيطة الطرق التجميعية	المحاضرة نظريا بالاضافة الى حل تمارين عملية	القاء اسئلة مجاميع عمل

11. تقييم المقرر

4	تحضير يومي
4	امتحانات يومية
2	نشاطات لاصفية
20	امتحان فصل اول
20	امتحان فصل ثاني
50	امتحان نهائي

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الكتب المنهجية
	أ- الكتاب المنهجي المعتمد الإحصائي - عبيد محسن، 1999.

المراجع الرئيسية (المصادر)	
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)	DOMINICK SALVATORE , DERRICK REAGLE, Theory and Problems of STATISTICS AND ECONOMETRICS , SECOND EDITION, 2002.
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

7- وصف مقرر مادة الادارة

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: ادارة					
2. رمز المقرر : ACC1E-F					
3. الفصل / السنة: سنوي					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2024/2/10					
5. أشكال الحضور المتاحة : حضور فعلي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي): 90 ساعة سنويا 180 وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.د. بسمان كامل جواد الأيميل : inker.bam@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			• تعريف الطالب اسباب الطلبة مفاهيم اساسية تتعلق بالأنشطة الادارية التي تمارسها المنظمة وتطبيقاتها.		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			يتم الاعتماد في بعض الاحيان على استراتيجية التعلم بالمناقشة واستراتيجية التعلم الجماعي من خلال تبادل الافكار ومحاول خلق مجموعات والتفكير بنمط الجماعي		
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	معرفة كيفية اعداد برامج ادارية.	الادارة – التطور والمفاهيم -المدارس الحديثة	المحاضرة	الاسئلة خلال المحاضرة
2	3	اعداد حالات ومناقشتها للوظائف الادارية.	الوظائف الادارية	النقاش في المحاضرات	تنفيذ الحالات العلمية
3	3	معرفة حالات تطبيقية حول الوظائف الخاصة بالمنشأة.	وظائف المنشأة	المحاضرة	الأسئلة المباشرة
4	3	عرض نماذج عن التأثيرات البيئية على الادارة.	العوامل البيئية المؤثرة في الادارة	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الواجبات البيئية
5	3	اساليب اعداد الخطة في المواقع التدريبية	الوظائف الادارية – التخطيط	المحاضرة	الأسئلة المباشرة
6	3	دراسة حالات في اتخاذ القرار.	عملية اتخاذ القرار	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الواجبات البيئية

7	3	اعداد حالات دراسة القرارات المبرمجة وغير المبرمجة	القرارات المبرمجة وغير المبرمجة	النقاش في المحاضرات	تنفيذ الحالات العلمية
8	3	عرض ومناقشة الوسائل العلمية في عملية اتخاذ القرار	الوسائل العلمية في عملية اتخاذ القرار	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الأسئلة المباشرة
9	3	حالات دراسية في تصميم الهيكل التنظيمي	التنظيم الاداري	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الواجبات البيئية
10	3	معرفة هياكل تنظيمية للمواقع التدريبية.	الاسس المستخدمة في تحديد تقسيمات الهيكل التنظيمي في المنظمة.	النقاش في المحاضرات	تنفيذ الحالات العلمية
11	3	دور اللجان في تهيئة المعلومات للوظائف الادارية	اللجان والعوامل المساعدة في زيادة فاعلية اللجان	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الواجبات البيئية
12	3	بيان نماذج لنطاق الاشراف للمدراء وتحديد المسؤولية	المستويات الادارية ونطاق الاشراف.	النقاش في المحاضرات	الأسئلة المباشرة
13	3	بيان مصدر الصلاحيات الممنوحة للعاملين	الصلاحيات – حدودها – مصادرها – انواعها.	المحاضرة	تنفيذ الحالات العلمية
14	3	بيان مصدر الصلاحيات الممنوحة للعاملين	العلاقة بين المسؤولية والصلاحيات	النقاش في المحاضرات	الامتحانات اليومية
15	3	معرفة عملية الاتصال.	الاتصالات	النقاش في المحاضرات	الامتحانات اليومية
16	3	تحديد انواع الادارة المركزية واللامركزية في التنظيم الاداري	المركزية واللامركزية	النقاش في المحاضرات	تنفيذ الحالات العلمية
17	3	عرض انظمة حوافز مستخدمة في حقل العمل.	التحفيز	النقاش في المحاضرات	الامتحانات اليومية
18	3	عرض نماذج عن العلاقة بين الحوافز والحاجات والدوافع	الحاجات والحوافز والدوافع والعلاقة المؤثرة بينهما.	المحاضرة	الواجبات البيئية
19	3	الفرق بين القيادة والمدير – خصائص القيادة – انماط القيادة	القيادة – الفرق بين القيادة والمدير	المحاضرة	الامتحانات اليومية
20	3	حالات دراسية حول الرقابة التسويقية – الانتاجية	الرقابة – خطوات الرقابة	المحاضرة	الامتحانات اليومية
21	3	دراسة تطبيقية حول وظائف الانتاج	وظائف المنشأة	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الواجبات البيئية
22	3	عرض حالات تطبيقية حول خطط الانتاج	ادارة الانتاج – خطط الانتاج	النقاش في المحاضرات	تنفيذ الحالات العلمية
23	3	عرض حالات تطبيقية حول خطط الانتاج مع الخطط الاخرى.	اهداف خطط الانتاج وعلاقتها بالوظائف الاخرى	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الامتحانات اليومية
24	3	معرفة حالات تطبيقية حول خطة التسويق	ادارة التسويق	النقاش في المحاضرات	الواجبات البيئية
26	3	عرض حالات تطبيقية حول خطط المالية	الادارة المالية	المحاضرة	الامتحانات اليومية

الامتحانات اليومية	المحاضرة	ادارة الافراد	عرض حالات تطبيقية حول خطط الافراد.	3	27
الواجبات البيتية	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	ادارة الموارد البشرية	عرض حالات تطبيقية حول الادارة البشرية	3	29
تنفيذ الحالات العلمية	النقاش في المحاضرات	الادارة العراقية	عرض نماذج حول الادارة العراقية.	3	30

11. تقييم المقرر

20 فصل اول
20 فصل ثاني
10 نشاط
50 امتحان نهائي

12. مصادر التعلم والتدريس

1- مبادئ الادارة د. شوقي ناجي	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
د. شوقي ضاحي / اباد محمود الرحيم، رضا عبد الرزاق مبادئ الادارة مع التركيز على ادارة الاعمال / محمد خليل الشماع	المراجع الرئيسية (المصادر)
- الادارة الحديثة / د. قاسم القربوشي - مبادئ الادارة / د. نوري العزاوي	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
/	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر: الاقتصاد والمالية العامة					
2. رمز المقرر : ACC1E-F					
3. الفصل / السنة: سنوي					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف: 2024/2/10					
5. أشكال الحضور المتاحة : حضور فعلي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي): 90 ساعة سنويا 180 وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.م. اسعد رحيم محسن الأيميل : asaad.alzaier@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية					تعريف الطالب تزويد الطالب بموضوعات الاقتصاد التي لها تماس مباشر بالحاسبة والتي تشكل خلفية علمية للطالب كالعروض والطلب وعناصر الانتاج والايرادات والتكاليف والدخل ومكوناته وكل ما يتعلق بالنفقات والايرادات والمواد العامة وادوات السياسة المالية
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					يتم الاعتماد في بعض الاحيان على استراتيجيات التعلم بالمناقشة واستراتيجية التعلم الجماعي من خلال تبادل الافكار ومحاول مجموعات والتفكير بنمط الجماعي
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	التعرف على انواع الحاجات البشرية وطرق اشباعها .	مفهوم علم الاقتصاد، مفهوم الحاجات البشرية	المحاضرة	الاسئلة خلال المحاضرة
3+2	3	امثلة على المشكلة الاقتصادية و انماط حلها	المشكلة الاقتصادية	النقاش في المحاضرات	تنفيذ الحالات العلمية
4	3	تطبيقات على جدول الطلب ورسم منحنى الطلب	مفهوم الطلب ، قانون الطلب، جدول الطلب	المحاضرة	الأسئلة المباشرة
6+5	3	احتساب مرونة الطلب السعرية ، الدخلية ، المتقاطعة	مرونة الطلب	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الواجبات البيتية
7	3	معرفة جدول العرض ورسم ومنحنى العرض	العرض ، مفهوم العرض ، قانون العرض ، جدول العرض	المحاضرة	الأسئلة المباشرة

الواجبات البيتية	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	مرونة العرض وكيفية احتسابها ، السعر التوازني	مرونة العرض وكيفية احتسابها ، السعر التوازني.	3	8
تنفيذ الحالات العلمية	النقاش في المحاضرات	الانتاج ، مفهوم الانتاج ، اشكال الانتاج ، عناصر الانتاج	اشكال الانتاج، و التخصص وتقسيم العمل	3	0+9
الأسئلة المباشرة	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	تكاليف الانتاج، مفهوم التكاليف	معرفة انواع تكاليف الانتاج	3	2+11
الواجبات البيتية	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الايرادات	حالات تطبيقية على تكاليف الايرادات	3	13
تنفيذ الحالات العلمية	النقاش في المحاضرات	الاسواق	سوق المنافسة الكاملة . سوق الاحتكار العام . سوق المنافسة الاحتكارية واحتكار القلة.	3	5+14
الواجبات البيتية	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الناتج القومي والدخل القومي، طرق حساب الدخل القومي	معرفة طرق حساب الدخل القومي والانفاق القومي	3	16
الأسئلة المباشرة	النقاش في المحاضرات	النقود	معرفة ,المقايضة وعبوبها ، انواع النقود	3	17
تنفيذ الحالات العلمية	المحاضرة	المشاكل النقدية/التضخم, الانكماش	التضخم النقدي والانكماش النقدي	3	18
الامتحانات اليومية	النقاش في المحاضرات	المالية العامة، الحاجات العامة	معرفة الحاجات العامة	3	19
الامتحانات اليومية	النقاش في المحاضرات	النفقات العامة	معرفة النفقات العامة	3	1+20
تنفيذ الحالات العلمية	النقاش في المحاضرات	الاثار الاقتصادية للنفقات العامة	معرفة الاثار الاقتصادية على الدولة	3	22
الامتحانات اليومية	النقاش في المحاضرات	الإيرادات العامة	معرفة انواع ايرادات الدولة من املاكها	3	23
الواجبات البيتية	المحاضرة	الضرائب	بيان مفهوم واهمية الضرائب	3	24
الامتحانات اليومية	المحاضرة	اغراض الضريبة	معرفة الغاية من فرض الضريبة	3	25
الامتحانات اليومية	المحاضرة	وعاء الضريبة وتقسيم الضرائب	معرفة الوعاء الضريبي ونوع الضريبة المراد فرضها	3	26

27	3	معرفة سعر الضريبة (السعر النسبي، السعر التصاعدي، السعر التنازلي)	سعر الضريبة	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الواجبات البيتية
28	3	المقصود بالعدالة الضريبية والقواعد التي تستند عليها	العدالة الضريبية	النقاش في المحاضرات	تنفيذ الحالات العلمية
29	3	معرفة الهدف والغاية من الرسوم	الرسوم	شرح والتمارين والتدريبات الصفية	الامتحانات اليومية
30	3	معرفة الهدف والغاية من القروض	القروض العامة	النقاش في المحاضرات	الواجبات البيتية

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	1- اقتصاديات المالية العامة : د . سعيد علي العبيدي 2- مبادئ الاقتصاد / موفق علي الخليل/ عدنان حسين
المراجع الرئيسية (المصادر)	دراسات في المالية العامة . طاهر الجنابي "
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير)	- اقتصاد جزئي – كامل علاوي الفتلاوي - الاقتصاد الكلي(النظرية والسياسة)/مايكل ابدجمان - النظريات والسياسات المالية والنقدية /سامي خليل
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	/

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
حقوق الانسان والديمقراطية					
2. رمز المقرر					
3. الفصل / السنة : سنوي المرحلة الاولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف :					
2024/2/19					
5. أشكال الحضور المتاحة					
اسبوعي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي):					
(30) ساعة (60) وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.م سعاد عبد الكاظم عبد الحميد الأيميل: suad.alsaadi2020@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية					
<p>معرفة حقوق الانسان وهي التي اقرتها القوانين والحضارات القديمة والشرائع السماوية ومن ثم معرفة القوانين الوضعية على كافة مستوياتها الدولي والاقليمية والوطنية. ومعرفة الحريات العامة ومعرفة الانظمة الديمقراطية التي تحكم العالم وايضا التعرف على النظام الديمقراطي الذي تمارسه اغلب دول العالم والذي يعد ضمانه للحقوق والحريات.</p>					
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية					
<ul style="list-style-type: none"> • استراتيجية لقاء المحاضرات • استراتيجية المجاميع الطلابية • استراتيجية التقارير والدراسات • استراتيجية استخدام وسائل الايضاح وأجهزة العرض الرقمية للمواضيع التي تتطلب ذلك. 					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الأول	1	إضافة مخرجات التعلم	حقوق الانسان : تعريفها , اهدافها	1- طريقة لقاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات

	3- التقارير والدراسات	حقوق الانسان في الحضارات القديمة و خصوصا حضارة وادي الرافدين			
الثاني	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	حقوق الانسان في الشرائع الساموية مع التركيز على حقوق الانسان في الاسلام	إضافة مخرجات التعلم	1	
الثالث	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	حقوق الانسان في التاريخ المعاصر و الحديث : الاعتراف الدولي بحقوق الانسان منذ الحرب العالمية الأولى و عصبة الامم المتحدة	إضافة مخرجات التعلم	1	
الرابع	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	إضافة مخرجات التعلم	1	
الخامس	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	إضافة مخرجات التعلم	1	
السادس	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	إضافة مخرجات التعلم	1	
السابع	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية	إضافة مخرجات التعلم	1	

		2- في المواثيق الاقليمية و الدراسات الوطنية	3- التقارير والدراسات		
الثامن	1	إضافة مخرجات التعلم	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	حقوق الانسان الاقتصادية و الاجتماعية و الثقافية و حقوق الانسان المدنية و السياسية
التاسع	1	إضافة مخرجات التعلم	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	حقوق الانسان الحديثة : الحق في التنمية , الحق في البيئة النظيفة , الحق في التضامن , الحق في الدين
العاشر	1	إضافة مخرجات التعلم	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	ضمانات احترام و حماية حقوق الانسان على الصعيد الوطني , الضمانات في الدستور و القوانين , الضمانات في مبدأ سيادة القانون الضمانات في الرقابة الدستورية , الضمانات في حرية الصحافة و الرأي العام, دور المنظمات غير الحكومية في احترام و حماية حقوق الانسان
الحادي عشر	1	إضافة مخرجات التعلم	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	ضمانات و احترام و حماية حقوق الانسان على الصعيد الدولي: - دور الامم المتحدة و وكالاتها المتخصصة في توفير الضمانات - دور المنظمات الاقليمية (الجامعة العربية , الاتحاد الاوربي , الاتحاد الافريقي , منظمة الدول الامريكية , منظمة اسيان) دور المنظمات الاقليمية غير الحكومية و الرأي العام في احترام و حماية حقوق الانسان

1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	النظريات العامة للحرية : اصل الحقوق و الحريات , موقف المشروع من الحقوق و الحريات المعلنة , استخدام مصطلح الحريات العامة	إضافة مخرجات التعلم	1	الثاني عشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	القاعدة الشرعية لدولة القانون	إضافة مخرجات التعلم	1	الثالث عشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	تنظيم الحريات العامة من قبل السلطات المعلنة	إضافة مخرجات التعلم	1	الرابع عشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	المساواة : التطور التاريخي لمفهوم المساواة التطور الحديث لفكرة المساواة - المساواة بين الجنسين المساواة بين الافراد حسب معتقداتهم و عنصرهم	إضافة مخرجات التعلم	1	الخامس عشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	الديمقراطية , تعريفها , انواعها	إضافة مخرجات التعلم	1	السادس عشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	مفاهيم الديمقراطية	إضافة مخرجات التعلم	1	السابع عشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المراجع الطلابية 3- التقارير والدراسات	الديمقراطية في العالم الثالث	إضافة مخرجات التعلم	1	الثامن عشر

1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	الانظمة الديمقراطية في العالم	إضافة مخرجات التعلم	1	التاسع عشر
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	مفهوم الحريات , تصنيف الحريات العامة	إضافة مخرجات التعلم	1	عشرون
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	الحريات الاساسية , الحريات الفكرية , الحريات الاقتصادية و الاجتماعية	إضافة مخرجات التعلم	1	واحد وعشرون
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	حرية الامن و الشعوب بالاطمئنان حرية الذهاب و الاياب	إضافة مخرجات التعلم	1	الثاني والعشرون
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	حرية التعليم - حرية الصحافة - حرية التجمع.	إضافة مخرجات التعلم	1	الثالث والعشرون
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	حرية الجمعيات - حرية العمل	إضافة مخرجات التعلم	1	الرابع والعشرون
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	حق التملك	إضافة مخرجات التعلم	1	الخامس والعشرون

1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	حرية التجارة و الصناعة	إضافة مخرجات التعلم	1	السادس والعشرون
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	حرية المرأة	إضافة مخرجات التعلم	1	السابع والعشرون
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	الاحزاب السياسية و الحريات العامة	إضافة مخرجات التعلم	1	الثامن والعشرون
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	التقدم العلمي و التقني و الحريات العامة	إضافة مخرجات التعلم	1	التاسع والعشرون
1- الامتحانات بمختلف أنواعها 2- التغذية المرتجعة من الطلاب 3- طريقة التعبير بالوجوه 4- التقارير والدراسات	1- طريقة القاء المحاضرات 2- المجاميع الطلابية 3- التقارير والدراسات	مستقبل الحريات العامة	إضافة مخرجات التعلم	1	الثلاثون
11. تقييم المقرر					
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ					
12. مصادر التعلم والتدريس					
الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)					
المراجع الرئيسية (المصادر)					
د. رياض عزيز هادي, حقوق الانسان تطورها, مضامينها, حمايتها. د. حافظ علوان الدليمي, حقوق الانسان.					

د. ماهر صبري كاظم، حقوق الانسان والديمقراطية والحريات العام	
الكتب القانونية والسياسية في اختصاص حقوق الانسان. الاتفاقيات الدولية.	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
المواقع الالكترونية المتخصصة. وموقع الامم المتحدة	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

المرحلة الثانية

1- وصف مقرر مادة المحاسبة المتخصصة

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر	
مادة المحاسبة المتخصصة	
2. رمز المقرر	
ACC2S	
3. الفصل / السنة	
السنة الثانية	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2024/2/10	
5. أشكال الحضور المتاحة	
الزامي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)	
150 ساعة / 300 وحدة	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م. سلوان جليل جنيير الحجامي الأيميل : salwan.chneaar.idi@atu.edu.iq	
8. اهداف المقرر : تزويد الطالب بمعلومات وافيه عن الأنظمة المحاسبية المتبعة في القطاعات المختلفة ، والمعالجات المحاسبية لتلك الانظمة كمحاسبة النشاط المصرفي ومحاسبة شركات التأمين ومحاسبة شركات النفط.	
<p>اهداف المادة الدراسية:</p> <p>1. التعرف على المصارف التجارية واقسامها ووظائفها والنظام المحاسبية المتبع.</p> <p>2. التعرف على انواع الحسابات والودائع وكيفية معالجتها محاسبيا .</p> <p>3. التعرف على اهم الاوراق المالية كالصكوك والكمبيالات والحوالات.</p> <p>4. التعرف على اهم نشاطات التحويل الخارجي كخطاب الضمان والاعتماد المستندي .</p> <p>5. التعرف على المعالجات المحاسبية للعمليات لبعض المنظمات المالية كشركات التأمين.</p>	<p>1. فتح الحسابات الجارية الدائنة والمدينة واحتساب الفائدة.</p> <p>2. المعالجة القيدية الصكوك وتأخر الدفع</p> <p>3. المعالجة المحاسبية لبيع وشراء العملة وخصم الكمبيالة</p>
9. استراتيجيات التعليم والتعلم	
<p>1. المحاضرة العلمية .</p> <p>2. المناقشة بين الطلبة .</p> <p>3. عمل تقارير تخص المحاضرة</p>	الاستراتيجية
10. بنية المقرر	

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	5	مخرجات معرفية	محاسبة البنوك : تعريف المصرف التجاري / وظائفه واقسامه ،مصادر واستخدامات الاموال في المصرف / والنظام المحاسبي المتبع في المصرف / الدفاتر والسجلات والمستندات المستخدمة .	المحاضرة	اسئلة واجوبة
الثاني	5	مخرجات معرفية	اقسام المصرف الفنية : شعبة الحسابات الجارية / الحساب الجاري / أنواع الحسابات الجارية / فتح الحساب الجاري / عمليات الإيداع / عمليات السحب / عمليات التحويل / عمليات احتساب الفائدة على الحسابات الجارية المدينة .	المناقشة	القاء اسئلة
الثالث	5	مخرجات معرفية	شعبة الودائع الثابتة : عمليات الإيداع / عمليات السحب / عمليات التحويل / عمليات تجديد الوديعة / عمليات احتساب الفوائد المستحقة على الودائع للعمليات الخاصة بسحب الودائع قبل موعد الاستحقاق .	المحاضرة	الاستماع القاء الاسئلة
الرابع	5	مخرجات معرفية ووجدانية	شعبة ودائع التوفير : عمليات الإيداع / عمليات السحب / عمليات التحويل / عمليات احتساب الفوائد .	الحوار والنقد	حالة دراسية
الخامس	5	معرفية ومهارية	خطابات ضمان / الصكوك المعتمدة والمصدقة / السفائح المسحوبة على المصرف .	مناقشة	حالات دراسية
السادس	5	معرفية ومهارية	خصم الكمبيالات في موعد الاستحقاق / خصم الكمبيالات قبل تاريخ الاستحقاق لزبائن اهم حسابات جارية في نفس المصرف او في مصارف أخرى / المعالجات المحاسبية لرفض الزبون لتسديد الكمبيالة او تأخير السداد .	مناقشة ودرس مصغر	درس مصغر
السابع	5	معرفي، مهاري قيمي	قسم التحويل الخارجي: شراء وبيع العملات الأجنبية / التحويل من وإلى الخارج وإصدار شيكات السياحية للمسافرين / إصدار شيكات الاعتمادات .	مناقشة	حالة دراسية
الثامن	5	معرفي	طبيعة ونشاط عمليات قسم التسليف / الاعتمادات المستندية / فتحها / تخليصها ..	لعب ادوار	استماع والقاء اسئلة
التاسع	5	معرفي ومهاري	الحسابات الختامية / اعداد ميزان المراجعة / اعداد قيود التسويات / اعداد ميزان المراجعة المعدل / تحضير حسابي الأرباح والخسائر / قائمة المركز المالي .	مناقشة	حالة دراسية
العاشر	5	معرفي ومهاري	المحاسبة في شركات النفط / المفاهيم الأساسية / خصائص محاسبة النفط والأصول المتناقصة .	محاضرة	استماع والقاء اسئلة
11	5	معرفي ومهاري	المعالجة القيدية في محاسبة النفط / مرحلة الحفر والتنقيب .	مناقشة	استماع والقاء اسئلة
12	5	ووجداني	طريقة المصروفات الجارية / طريقة التكاليف الكلية الرأسمالية طريقة المجهودات الناجحة .	محاضرة ونقد	القاء اسئلة
13	5	مهاري	المعالجات القيدية لمرحلة الحفر والتنقيب .	استماع	استماع والقاء اسئلة
14	5	معرفي	احتساب إطفاء العقود النفطية على أساس نسبة مئوية واساس كلفة ومدة كل عقد .	محاضرة ونقد	القاء اسئلة
15	5	معرفي	المعايير المحاسبية الدولية المحلية الخاصة بمحاسبة النفط .	مجاميع عمل	

مجموع عمل	مناقشة واستماع	المحاسبة في شركات التأمين /العمليات الخاصة بأثبات اقسام التأمين المستخدمة وكيفية تحصيلها من نوع التأمين على الحياة /العمليات الخاصة بالعمولة المستحقة/الغاء وثائق التأمين / منح القروض الاعتيادية / منح القروض التلقائية / تصفية وثائق التأمين / التعويضات / حسابات إعادة التأمين والاحتياطي الحسابي /والعمليات الخاصة بأقساط التأمين الوارد والصادر والعمليات الخاصة بإعادة التأمين الصادر والوارد وكيفية تكوين الاحتياطي الحسابي.	معربي ومهاراتي	5	16
استماع والقاء اسئلة	درس مصغر	تحضير حسابي الإيرادات والمصروفات وقائمة المركز المالي.	معربي ومهاراتي	5	17
تمرين عملي	حوار ومناقشة	شعبة الودائع الثابتة : عمليات الإيداع / عمليات السحب / عمليات التحويل / عمليات تجديد الوديعة / عمليات احتساب الفوائد المستحقة على الودائع للعمليات الخاصة بسحب الودائع قبل موعد الاستحقاق.	معربي	5	18
استماع والقاء اسئلة	ومجموع عمل	شعبة ودائع التوفير : عمليات الإيداع / عمليات السحب / عمليات التحويل / عمليات احتساب الفوائد.	معربي ومهاراتي	5	19
القاء اسئلة	مناقشة	خطابات ضمان / الصكوك المعتمدة والمصدقة / السفائح المسحوبة على المصرف.	معربي ووجداني	5	20
القاء اسئلة	مناقشة واستماع	خصم الكمبيالات في موعد الاستحقاق /خصم الكمبيالات قبل تاريخ الاستحقاق لزبائن اهم حسابات جارية في نفس المصرف او في مصارف أخرى / المعالجات المحاسبية لرفض الزبون لتسديد الكمبيالة او تأخير السداد.	معربي	5	21
حالة دراسية	محاضرة ونقد	قسم التحويل الخارجي: شراء وبيع العملات الأجنبية / التحويل من وإلى الخارج وإصدار شيكات السياحة للمسافرين /إصدار شيكات الاعتمادات.	معربي	5	22
حالة دراسية	مناقشة واستماع	طبيعة ونشاط عمليات قسم التسليف / الاعتمادات المستندية/ فتحها/ تخليصها..	معربي	5	23
القاء اسئلة	مناقشة	الحسابات الختامية /اعداد ميزان المراجعة /اعداد قيود التسويات /اعداد ميزان المراجعة المعدل / تحضير حسابي الأرباح والخسائر / قائمة المركز المالي.	معربي	5	24
حالة دراسية	مناقشة ونقد	المحاسبة في شركات النفط / المفاهيم الأساسية / خصائص محاسبة النفط والأصول المتناقصة.	معربي	5	25
القاء اسئلة	مناقشة ونقد	المعالجة القيدية في محاسبة النفط / مرحلة الحفر والتنقيب.	معربي	5	26
القاء اسئلة	مناقشة	طريقة المصروفات الجارية /طريقة التكاليف الكلية الرأسمالية طريقة المجهودات الناجحة.	معربي ومهاراتي	5	27
القاء اسئلة	مناقشة	المعالجات القيدية لمرحلة الحفر والتنقيب.	معربي ومهاراتي	5	28
القاء اسئلة	مناقشة	احتساب إطفاء العقود النفطية على أساس نسبة مئوية واسباس كلفة ومدة كل عقد.	معربي ومهاراتي	5	29
حالة دراسية	مناقشة واستماع	المعايير المحاسبية الدولية المحلية الخاصة بمحاسبة النفط.	وووجداني	5	30

11. تقييم المقرر

توزيع الدرجة :

توزع الدرجة من خلال أسئلة المباشرة والامتحانات اليومية واستثارة الطلبة ودفعهم على المشاركة الفعلية، النقاش في المحاضرات، النشاطات الإضافية، الامتحانات الفصلية وعمل تقارير تخص المحاضرة ويتم توزيع الدرجات كالتالي:

الاختبار النهائي		درجة السعي السنوي	درجة الفصل الثاني		درجة الفصل الاول		درجة النشاط	
نظري	عملي		عملي	نظري	عملي	نظري	الواجبات	المشاركات
40	10	50	10	10	10	10	5	5

12. مصادر التعلم والتدريس

المحاسبة المتخصصة / د. إبراهيم عبد موسى السعيري و أ. علي عبدالحسين عبادة. بغداد 2011	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)
1. المحاسبة المتخصصة/ د. محمد صادق شمسة. 2. المحاسبة في النشاط المصرفي/ د. إبراهيم عبد علي. 3. المحاسبة المتخصصة/ ثائر الغبان.	المراجع الرئيسية (المصادر)
1. النظام المحاسن الموحد لمصارف وشركات التأمين- المركز المالي. 2. محاسبة النشاط المصرفي / طاهر الشاوي. 3. المحاسبة المتخصصة / عبد اللطيف القاضي / الموصل 1991	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
www.banking ed.sar www.fainanseCombaneesusa.com	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر : نظام محاسبي موحد					
2. رمز المقرر : Act 202					
3. الفصل / السنة: الاول والثاني					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف : 2024\2\14					
5. أشكال الحضور المتاحة : حضور فعلي / لمادة النظام المحاسبي الموحد					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي): 120 ساعة سنويا 240 وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) الاسم : م. ازهار عبد صبار الأيمل : azhar1966@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			تعريف الطالب بمعلومات جيدة عن النظام المحاسبي الموحد واستخداماته نظريا و عمليا.		
9. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			مجموعة من الأنشطة او الاليات التي تهدف الى تحقيق الاهداف التدريسية المحددة سبقا وتتضمن:		
<p>1- اكساب الطلبة المفاهيم المحاسبية الخاصة بنظام محاسبي موحد</p> <p>2- اكساب الطلاب المهارات المحاسبية الخاصة بسوق العمل</p> <p>3- تزويد الطلاب بالمبادئ الاساسية في نظام محاسبي موحد التي يستطيع بها خريجو هذا القسم مواصلة الدراسا الجامعات والدراسات العليا</p>					
10. بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4	مخرجات معرفية	The unified accounting system, accounting guide, innovations in the unified accounting system	المحاضرة	اسئلة واجوبة

		النظام المحاسبي الموحد , الدليل المحاسبي , المستحدثات في النظام المحاسبي الموحد			
لقاء اسئلة	المناقشة	Fixed asset accounts and methods of obtaining them purchasing from the local market حسابات الموجودات الثابتة وطرق الحصول عليها , الشراء من السوق المحلي	مخرجات معرفية	4	2
الاستماع لقاء الاسئلة	المحاضرة	الشراء من السوق الخارجي	مخرجات معرفية	4	3
حالة دراسية	الحوار والنقد	Construction by contractors الانشاء بواسطة المقاولين (سجلات الجهة الامرة بالعمل)	مخرجات معرفية ووجدانية	4	4
حالات دراسية	مناقشة	الانشاء بواسطة المقاولين (سجلات الجهة المنفذة)	معرفية ومهاراتية	4	5
درس مصغر مناقشة	مناقشة ودرس مصغر	Donations and gifts التبرعات والهدايا (سجلات الجهة المتبرعة والمتبرع لها)	معرفية ومهاراتية	4	6
حالة دراسية	لعب ادوار مناقشة	In-house manufacturing التصنيع داخل المنشأة , التمويل المركزي	معرفي,مهاراتي قيمي	4	7
استماع ولقاء اسئلة	محاضرة مناقشة	انشاء الموجودات بواسطة اللجان	معرفي	4	8
لقاء اسئلة استماع	محاضرة ونقد	Revenue expenditures المصروفات الايرادية المؤجلة	معرفي ومهاراتي	4	9
لقاء اسئلة مجاميع عمل	محاضرة ونقد	Writing off and selling fixed assets	معرفي ومهاراتي	4	10

		شطب وبيع الموجودات الثابتة			
مجاميع عمل درس مصغر	مناقشة واستماع	Introduction to inventory accounts مقدمة عن حسابات المخزون , شراء مخزون المستلزمات السلعية من السوق المحلية	معرفي ومهاراتي ووجداني	4	11
تمرين عملي ومجاميع عمل	حوار ومناقشة	Purchasing inventory of commodity supplies شراء مخزون المستلزمات السلعية من السوق الخارجي	مهاراتي	4	12
القاء اسئلة	مناقشة	Stock of waste and consumables مخزون المخلفات والمستهلكات	معرفي	4	13
القاء اسئلة	مناقشة واستماع	Stock of waste and consumables مخزون المخلفات والمستهلكات	معرفي	4	14
حالة دراسية	محاضرة ونقد	Stock of goods held by others مخزون البضائع لدى الغير	معرفي ومهاراتي	4	15
حالة دراسية	مناقشة واستماع	Loans granted القروض الممنوحة	معرفي ومهاراتي	4	16
القاء اسئلة	مناقشة	Loans received القروض المستلمة	معرفي	4	17
حالة دراسية	مناقشة ونقد	Financial investments الاستثمارات المالية	معرفي ومهاراتي	4	18
القاء اسئلة	مناقشة ونقد	Financial investments الاستثمارات المالية	معرفي ووجداني	4	19
القاء اسئلة	مناقشة	Accounts receivable	معرفي	4	20

		الحسابات المدينة المتنوعة والدائنة المتنوعة بضمنها الإيرادات المستحقة والمستلمة مقدما			
لقاء اسئلة	مناقشة	Accrued and prepaid expenses المصاريف المستحقة والمدفوعة مقدما	معرفي	4	21
لقاء اسئلة	مناقشة	Accrued and prepaid expenses طلبات التعويض الفروقات النقدية والمخزنية	معرفي	4	22
حالة دراسية	مناقشة واستماع	Credits and cash السلف والنقود	معرفي	4	23
حالة دراسية	مناقشة واستماع	Capital and reserves رأس المال والاحتياطيات	معرفي	4	24
حالة دراسية	مناقشة واستماع	Accumulated deprecations allowance مخصص الاندثار المتراكم , مخصص الديون المشكوك في تحصيلها	معرفي	4	25
عصف ذهني لعب ادوار	لقاء اسئلة حالة دراسية	Salaries and wages accounts حسابات الرواتب والاجور وكل مايتعلق بها	معرفي ومهاراتي	4	26
مجاميع مناقشة حالة دراسية	مناقشة ومجاميع عمل	Salaries and wages accounts حسابات الرواتب والاجور وكل مايتعلق بها	معرفي ومهاراتي	4	27
لقاء اسئلة حالة دراسية	عصف ذهني درس مصغر	Finished and incomplete production inventory مخزون الانتاج التام وغير التام واعمال تحت التنفيذ ومخزون بضائع لغرض البيع اول واخر المدة	معرفي ومهاراتي ووجداني	4	28
عصف ذهني	حالة دراسية	Final accounts and balance sheet	معرفي ومهاراتي	4	29

		الحسابات الختامية والميزانية العمومية في ظل النظام المحاسبي الموحد	ووجداني		
القاء اسئلة حالة دراسية	حالة دراسية	Final accounts and balance sheet الحسابات الختامية والميزانية العمومية في ظل النظام المحاسبي الموحد	معرفي ووجداني ومهاراتي	4	30

11. تقييم المقرر

4	تحضير يومي
4	امتحانات يومية
2	نشاطات لاصفية
10	امتحان فصل اول نظري
10	امتحان فصل اول عملي
10	امتحان فصل ثاني نظري
10	امتحان فصل ثاني عملي
40	امتحان نهائي

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	الكتب المنهجية
المراجع الرئيسية (المصادر)	الكتاب المنهجي – النظام المحاسبي الموحد د. طالب الواعظ د. رزاق نور عمران
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير.....)	1 – النظام المحاسبي الموحد – عبد الصاحب المستوفي 2 – بنك القوانين – مطبعة متولي القاهرة 3 – النظرية والتطبيق – في النظام المحاسبي الموحد- عبد اللطيف حافظ 4 – ديوان الرقابة المالية – النظام المحاسبي – الطبعة 2-
المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت	

نموذج وصف المقرر

1. اسم المقرر					
محاسبة شركات					
2. رمز المقرر					
Acc.21					
3. الفصل / السنة					
الثانية					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
2024/2/14					
5. أشكال الحضور المتاحة					
حضور فعلي					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)					
120 ساعة سنويا 240 وحدة					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: إيناس ناصر عكلة الأيمل : enass.oqla@atu.edu.iq					
8. اهداف المقرر					
<p>1. بعد أن ينهي الطالب دراسة الموضوع يكون قادرا على ان:-</p> <p>2. التعرف على انواع الشركات بموجب القانون العراقي رقم 22 لسنة 1997.</p> <p>3. التعرف على كيفية تكوين راس المال في الشركات التضامنية والشركات المساهمة وتوزيع الارباح والخسائر .</p> <p>4. التعرف على كيفية زيادة وانخفاض راس المال في الشركات التضامنية والمساهمة.</p> <p>5. التعرف على كيفية اضافة أو تصفية الحسابات أو الافلاس.</p>					
8- استراتيجيات التعليم والتعلم					
9- الاستراتيجية					
<p>1- اعطاء مقدمة نظرية عن كل موضوع و استخدام الامثلة التطبيقية التي توضح كيفية توظيف المادة النظرية في الحياة العملية .</p> <p>2- الواجبات اليومية .</p> <p>3- الاختبارات القصيرة .</p> <p>4- الامتحانات الفصلية و السنوية .</p>					
10- بنية المقرر					
الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	4	مخرجات معرفية	شركات الاشخاص . انواعها واجراءات تكوين شركات التضامن واشهارها.	العرض النظري	اسئلة واجوبة

الواجبات اليومية	العرض النظري و التطبيقي	اثبات حصص الشركاء في رأس المال وحصص التغذية	مخرجات معرفية	4	2
الاستماع القاء الاسئلة	العرض النظري و التطبيقي	الحصص العينية	مخرجات معرفية	4	3
حالة دراسية	الحوار والنقد	الحصص النقدية	مخرجات معرفية ووجدانية	4	4
الواجبات اليومية	العرض النظري و التطبيقي	الحصص العينية والنقدي.	معرفية ومهاراتية	4	5
درس مصغر مناقشة	مناقشة ودرس مصغر	الحسابات الختامية وتوزيع الارباح وطرق توزيع الارباح والخسائر.	معرفية ومهاراتية	4	6
حالة دراسية	لعب ادوار مناقشة	التوزيع المتساوي والتوزيع بنسب متفق عليها .	معرفي,مهاراتي قيمي	4	7
الاختبار السريع	محاضرة مناقشة	التوزيع بنسب رؤؤس الاموال ومنح الشركاء فائدة على رأس المال وتوزيع الرصيد بنسب محددة.	معرفي	4	8
القاء اسئلة استماع	محاضرة ونقد	منح الشركاء مرتبات او مكافآت مقابل خدماتهم وتوزيع الرصيد بنسب محددة ومنح الشركاء فائدة ورأس المال ومرتبات مقابل خدماتهم وتوزيع الرصيد بنسب محددة.	معرفي ومهاراتي	4	9
القاء اسئلة مجاميع عمل	محاضرة ونقد	مسحوبات الشركات وفائدتها.	معرفي ومهاراتي	4	10
مجاميع عمل درس مصغر	مناقشة واستماع	قرض الشريك وفائدته.	معرفي ومهاراتي ووجداني	4	11
تمرين عملي ومجاميع عمل	حوار ومناقشة	التأمين على حياة الشركاء	مهاراتي	4	12
القاء اسئلة	مناقشة	التغيير في اتفاق الشركاء , تعديل اسس توزيع الارباح والخسائر.	معرفي	4	13
القاء اسئلة	مناقشة واستماع	تعديل رأس المال . زيادة رأس المال . تعديل رأس المال . تخفيض رأس المال.	معرفي	4	14
حالة دراسية	محاضرة ونقد	انضمام شريك جديد , شراء حصة رأس المال الحالي ,	معرفي ومهاراتي	4	15

		اضافة حصة جديدة الى رأس المال			
حالة دراسية	مناقشة واستماع	قياس شهرة المحل ومعالجتها . عدم وجود حساب لشهرة المحل في دفاتر الشركاء . وجود حساب لشهرة المحل في دفاتر الشركة.	معرفي ومهاراتي	4	16
القاء اسئلة	مناقشة	انفصال شريك اصيل ,السداد بأكثر من حصة .	معرفي	4	17
حالة دراسية	مناقشة ونقد	السداد بأقل من الحصة	معرفي ومهاراتي	4	18
القاء اسئلة	مناقشة ونقد	شهرة المحل ومعالجتها	معرفي ووجداني	4	19
القاء اسئلة	مناقشة	تصفية شركات التضامن	معرفي	4	20
القاء اسئلة	مناقشة	التصفية السريعة.	معرفي	4	21
القاء اسئلة	مناقشة	التصفية التدريجية	معرفي	4	22
حالة دراسية	مناقشة واستماع	الشركات المساهمة - الشروط القانونية لتأسيسها.	معرفي	4	23
حالة دراسية	مناقشة واستماع	تكوين الشركات المساهمة - تسديد قيمة الاسهم دفعة واحدة.	معرفي	4	24
حالة دراسية	مناقشة واستماع	تسديد قيمة الاسهم على دفعات	معرفي	4	25
عصف ذهني لعب ادوار	القاء اسئلة حالة دراسية	معالجة مصاريف الاصدار ومصاريف التأسيس	معرفي ومهاراتي	4	26
مجاميع مناقشة حالة دراسية	مناقشة ومجاميع عمل	التأخير في تسديد اقساط الاسهم	معرفي ومهاراتي	4	27
القاء اسئلة حالة دراسية	عصف ذهني درس مصغر	زيادة رأس المال في الشركات المساهمة بأصدار اسهم جديدة .	معرفي ومهاراتي ووجداني	4	28
عصف ذهني	حالة دراسية	زيادة رأس المال في الشركات المساهمة برسملة الابرار	معرفي ومهاراتي ووجداني	4	29
القاء اسئلة حالة دراسية	حالة دراسية	تخفيض رأس المال في الشركات المساهمة	معرفي ووجداني ومهاراتي	4	30
11- تقييم المقرر					
توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشرفية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ					
12- مصادر التعلم والتدريس					

13- الكتاب المنهجي المعتمد / كتاب محاسبة الشركات	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية وجدت)
14- 1 . كتاب المحاسبة الشركات لبشرى المشهداني 15- 2 . مجلة العلوم الادارية و الاقتصادية. 1993.	المراجع الرئيسية (المصادر)
16- . كتب المحاسبة (الالكترونية) ، موقع المحاسب العربي ، 17- https://www.youtube.com/watch?v=fxku2wxj-Rc 18- https://maktbah.net	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
19- الكتاب المنهجي المعتمد / كتاب محاسبة الشركات	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت

5 وصف مقرر مادة التدقيق

1. اسم المقرر	
التدقيق	
2. رمز المقرر	
Acc.20	
3. الفصل / السنة	
الثانية	
4. تاريخ إعداد هذا الوصف	
2024/2/17	
5. أشكال الحضور المتاحة	
حضور فعلي	
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
90 ساعة سنويا 180 وحدة	
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا اكثر من اسم يذكر)	
الاسم: م.م. سلام عيدان مرزوك الأيمل : salam.mrzook@atu.edu.iq	
8. اهداف المقرر : تعريف الطالب بمعلومات جيدة عن التدقيق واستخداماته نظريا وعمليا.	
أ- الأهداف المعرفية 1- التعرف على انواع التدقيق . 2- التعرف على انواع مؤسسات التدقيق الخارجي. 3- التعرف على طبيعة نظام الرقابة الداخلية. 4- التعرف على اقسام ومبررات نظام الرقابة الداخلية. 5- التعرف على انواع تقارير المدقق الخارجي. 6- التعرف على اهم البرامج التدقيقية المستخدمة	
ب - الأهداف المهاراتية الخاصة بالمقرر. ب1 - اعداد التعليمات العامة لنظام الرقابة الداخلية ب2 - تثبيت واعداد الخطوات الاساسية لتقرير المدقق الخارجي. ب3 - المساعدة في جمع ادلة الاثبات والقرائن ب4- استخدام برامج حاسبات الكتروني خاصة لعمليات التدقيق.	
ج- الأهداف الوجدانية والقيمية ج1- توفير أوسع قاعدة من البيانات والمعلومات ج2- معرفة حركة الحسابات وتأثيرها وكيفية تدقيقها ج3- المساهمة في المحاضرات العملية . ج4- امكانية معالجة الاخطاء المحاسبية.	
د - المهارات العامة والتأهيلية المنقولة (المهارات الأخرى المتعلقة بقابلية التوظيف والتطور الشخصي). د1- إقامة دورة مختصة عن اصول التدقيق الحديث . د2- المقدرة على معرفة المعالجات المحاسبية بصورة عامة. د3- القدرة على تقييم نظام الرقابة الداخلية. د4- التأثير الفاعل مع المجتمع وسوق العمل من خلال برنامج التدريب والتطوير المتعلقة بالاختصاص	
9- الاستراتيجية	محاضرات نظرية تحديد وتشخيص المشكلات بالشرح والتمارين والتدريبات الصفية، التطبيقات العملية لا دراك الطلبة كيفية الاستفادة من المعالجات الممكنة للاخطاء المحاسبية من خلال تطبيق اصول التدقيق الحديث. استنارة الطلبة ودفعهم على المشاركة الفعلية، النقاش في المحاضرات، النشاطات الإضافية، الامتحانات الفصلية والحضور الفعلي بالإضافة للاسئلة داخل القاعة.

10- بنية المقرر

الأسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
1	3	مخرجات معرفية	نشأة التدقيق وتطوره وتعريفه واهدافه	المحاضرة ومناقشة	اسئلة واجوبة
2	3	مخرجات معرفية	الفرق بين المحاسبة والتدقيق	المحاضرة ومناقشة	اسئلة واجوبة
3	3	مخرجات معرفية	انواع التدقيق ، التدقيق الكامل والجزئي/ التدقيق الالزامي والاختياري	المحاضرة ومناقشة	اسئلة واجوبة
4	3	مخرجات معرفية	التدقيق الداخلي والخارجي .اهدافه مفهومه. الارتباط بينهما	المحاضرة ومناقشة	حالات دراسية
5	3	معرفية ومهاراتية	التدقيق الشامل . التدقيق البيئي . حالات تطبيقية	مناقشة	درس مصغر مناقشة
6	3	معرفية ومهاراتية	الايخطاء والعش. اسباب ارتكاب الاخطاء	مناقشة ودرس مصغر	حالة دراسية
7	3	معرفية ومهاراتية	دور مراقب الحسابات في معالجة وتصحيح الاخطاء . حالات تطبيقية	لعب ادوار مناقشة	استماع والقاء اسئلة
8	3	معرفية ومهاراتية	نظام الرقابة الداخلية . موقف مراقب الحسابات منه	محاضرة مناقشة	القاء اسئلة استماع
9	3	معرفية ومهاراتية	طرق ووسائل فحص نظام الرقابة الداخلية	محاضرة ونقد	القاء اسئلة مجاميع عمل
10	3	معرفية ومهاراتية	حالات تقييم نظام الرقابة الداخلية	محاضرة ونقد	مجاميع عمل درس مصغر
11	3	معرفية ومهاراتية	الخطوات التمهيديّة لتطبيق نظام الرقابة الداخلية	مناقشة واستماع	تمرين عملي ومجاميع عمل
12	3	معرفية ومهاراتية	صفات ومؤهلات المدقق. حقوق وواجبات المدقق	حوار ومناقشة	القاء اسئلة
13	3	معرفية ومهاراتية	مجلس المعايير المحاسبية . نظام مزاولة المهنة . قواعد السلوك المهني	مناقشة	القاء اسئلة
14	3	معرفية ومهاراتية	ادلة الاثبات في العمل مفهومها وتعريفها	مناقشة واستماع	حالة دراسية
15	3	معرفية ومهاراتية	الادوات ووسائل الحصول على ادلة الاثبات	محاضرة ونقد	حالة دراسية
16	3	معرفية ومهاراتية	برامج التدقيق. تعريفها وانواعها ومزاياها	مناقشة واستماع	القاء اسئلة

17	3	معرفي	كيفية اعداد برامج التدقيق . حالات تطبيقية	مناقشة	حالة دراسية
18	3	معرفي ومهاراتي	اوراق العمل . اشارات التدقيق. ملاحظات المدقق	مناقشة ونقد	القاء اسئلة
19	3	معرفي ووجداني	تقرير المدقق وانواعه	مناقشة ونقد	القاء اسئلة
20	3	معرفي	تطبيقات حول نموذج تقرير المدقق	مناقشة	القاء اسئلة
21	3	معرفي	تدقيق العمليات النقدية	مناقشة	القاء اسئلة
22	3	معرفي	تدقيق المقبوضات والمدفوعات النقدية	مناقشة	حالة دراسية
23	3	معرفي	تدقيق حسابات الصندوق والبنك	مناقشة واستماع	حالة دراسية
24	3	معرفي	نظام الرقابة الداخلية على العمليات النقدية	مناقشة واستماع	حالة دراسية
25	3	معرفي	تدقيق العمليات الاجلة	مناقشة واستماع	حالة دراسية
26	3	معرفي ومهاراتي	نظام الرقابة الداخلية على العمليات الاجلة	القاء اسئلة حالة دراسية	عصف ذهني لعب ادوار
27	3	معرفي ومهاراتي	تدقيق المشتريات الاجلة ومردوداتها تدقيق المبيعات الاجلة ومردوداتها	مناقشة ومجاميع عمل	مجاميع مناقشة حالة دراسية
28	3	معرفي ومهاراتي ووجداني	التحقق من الموجودات الثابتة والمطلوبات	مناقشة ومجاميع عمل	مجاميع مناقشة حالة دراسية
29	3	معرفي ومهاراتي ووجداني	الرقابة الداخلية في ظل التشغيل الالكتروني	عصف ذهني درس مصغر	القاء اسئلة حالة دراسية
30	3	معرفي ومهاراتي	مقومات واساليب الرقابة الداخلية في ظل الحوسبة	مناقشة ومجاميع عمل	مجاميع مناقشة حالة دراسية

11- تقييم المقرر

توزيع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير الخ .

- الامتحانات اليومية
- الاسئلة خلال المحاضرة
- تنفيذ الحالات العلمية في المختبر
- الصف الالكتروني.

(10 نشاطات اعمال السنة تتضمن امتحانات يومية وشفوية والحضور والواجبات اليومية) و20 درجة للفصل الأول و20 درجة للفصل الثاني و50 درجة للامتحان النهائي .

12- مصادر التعلم والتدريس

الكتب المنهجية	الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية وجدت)
الكتاب المنهجي – اصول التدقيق د. ابراهيم عبد موسى السعيري أ.م أحمد ميري احمد	المراجع الرئيسية (المصادر)
1 – اصول التدقيق – عبد اللطيف نوري القاضي 2-دراسات في المراجعة – د. عباس الشافعي	الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير....)
http://alqashi.com/wp/?page_id https://www.aliahmedali.com/forum/index.php	المراجع الإلكترونية ، مواقع الانترنت