

قسم تقنيات ادارة المكتب

جدول الدروس الاسبوعي للصف الثاني للعام الدراسي 2023-2024

شعبة ((2))				شعبة ((1))				الساعة	اليوم
مدرس العملي	التدريسي	رمز الصف	المادة	مدرس العملي	التدريسي	القاعة	المادة		
سجى ماجد	م.د احمد عبد حسين	13	تشريعات الخدمة 9:30 – 8:30	زينب جاسم + زينب رضا	م.د زينب	مختبر الحاسوب	تطبيقات الحاسوب	11:30 - 8:30	الاحد
	م.م خليل عبد الحر	13	اللغة الإنكليزية 10.30 – 9.30		م.م خليل عبد الحر	12	اللغة الانكليزية	12:30 - 11:30	
زينب جاسم + صالح	م.د زينب	مختبر الحاسوب	تطبيقات الحاسوب 2:30 – 11:30	سجى ماجد	م.د احمد عبد حسين	12	تشريعات الخدمة	1.30 – 12:30	
فاطمة كريم	م.د بشرى جواد	13	ادارة المراسم	سجى ماجد	م.د احمد عبد حسين	12	تشريعات الخدمة	10:30 - 8:30	الاثنين
سجى ماجد	م.د احمد عبد حسين	13	تشريعات الخدمة	فاطمة كريم	أ.م.د محمد جبار	12	ادارة الموارد بشرية	12:30 - 10:30	
فاطمة كريم	أ.م.د محمد جبار	13	ادارة الموارد بشرية	فطيمة مصبول	م.د بشرى جواد	12	ادارة المراسم	2:30 – 12:30	
فطيمة مصبول	م.د بشرى جواد	13	ادارة المراسم	فريد عبادي	م. رحيم عبد	12	ادارة وقت	10:30 - 8:30	الثلاثاء
فاطمة كريم	أ.م.د. محمد جبار	13	ادارة الموارد بشرية	فطيمة مصبول	م.د بشرى جواد	12	ادارة المراسم	12:30 - 10:30	
فريد عبادي	م. رحيم عبد	13	ادارة الوقت	فاطمة كريم	أ.م.د محمد جبار	12	ادارة الموارد بشرية	2:30 - 12:30	
سجى ماجد	م.م. نادية ناصر	13	مراسلات إنكليزية	فريد عبادي	م. رحيم عبد	12	ادارة الوقت	10:30 - 8:30	الاربعاء
فريد عبادي	م. رحيم عبد	13	ادارة الوقت	افراح سعدون	م.م خضير عباس	12	تنظيم المكتب	12:30 – 10:30	
افراح سعدون	م.م خضير عباس	13	تنظيم المكتب	سجى ماجد	م.م. نادية ناصر	12	مراسلات إنكليزية	2:30 – 12:30	
افراح سعدون	م.م خضير عباس	13	تنظيم المكتب	سجى ماجد	م.م نادية ناصر	12	مراسلات إنكليزية	11:30 - 8:30	الخميس
سجى ماجد	م.م نادية ناصر	13	مراسلات إنكليزية	افراح سعدون	م.م خضير عباس	12	تنظيم المكتب	2:30 - 11:30	

رئيس القسم: أ.م. علي عبد الحسين جبر

مقرر القسم: م. حسن هادي كهو