

م//الاقوات المحددة لإنجاز الوثائق وتأييدات التخرج

الى كافة الاخوان الاعزاء من خريجي معهدنا ..

في ادناه التوقيتات اللازمة لانجاز وثائق وتأييدات الطلبة الخريجين ..

يرجى الالتزام بالضوابط والتوقيتات ادناه عند المراجعة لغرض ترويج الوثائق والتأييدات.

1. تأييدات ووثائق التخرج العادية يتم استلام الطلبات من بداية الدوام الرسمي لحد الساعة الحادية عشر صباحاً وتسلم في نفس اليوم .
2. وثائق تخرج بالدرجات تسلم بعد يومين من تاريخ تقديم الطلب.
3. الوثائق المترجمة تنجز خلال خمسة ايام من تاريخ استلامها من شعبة شؤون الطلبة ثم ترسل الى جامعة الفارت الاوسط التقنية لغرض المصادقة عليها ويكون استلامها حسب توقيتات بريد الجامعة .
4. صحة الصدور تنجز خلال(24)ساعة .

ملاحظة: - وفي حالة تسلم الطلب بعد الساعة الحادية عشر صباحا تسلم في اليوم الذي يليه.

م // الضوابط المحددة لإنجاز وثائق التخرج

الى كافة الاخوان الاعزاء من خريجي معهدنا

في ادناه الضوابط المحددة لإنجاز وثائق الطلبة الخريجين ..

1- لغرض تزويد الطلبة من خريجي قسم تقنيات (صحة المجتمع) بوثائق تخرج بالدرجات (عربي - إنكليزي) او تاييدات تخرج وإشارة الى ما جاء بكتاب جامعة الفرات الاوسط التقنية المرقم 313/11/3 في 2112/1/22 .. والمعطوف على كتاب وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة البحث والتطوير المرقم (ب ت 381/5 في 2112/1/15) وكتاب دائرة وزارة الصحة والبيئة المرقم د أ ف/33522/1/11 في 2118/12/13 .. اما بخصوص تاييدات التخرج الخاصة بالطلبة فيتم تزويدهم لاي جهة ولاي غرض كان وبدون درجات كما جاء في كتاب جامعة الفرات الأوسط التقنية /قسم شؤون الطلبة والتسجيل ذي العدد 2291 /11/3 في 2112/3/21 ... والمعطوف على كتابة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة ذي العدد ت م 5 / 1123 في 2112/2 /25 يجب ان يتم مراعاة الاتي :-
أ- قد اكمل مستلزمات التدرج الطبي .

ب- لديه خدمة فعلية سنتين في الدائرة بعد اخر شهادة .

ت- يجب ذكر سبب منح الوثيقة او التأييد في الكتاب المعنون الى معهدنا والصادر من دوائر الصحة .

1. أ- بالنسبة للطلبة الخريجين من 11% الاوائل على الاقسام العلمية كافة يتم تزويدهم بالوثائق او تاييدات التخرج لاغراض اكمال الدراسة او التعيين كلاً على حدة ولا يجوز الدمج بين الوظيفية والدراسة .
ب- يتم تزويد الطلبة 11% الاوائل على الاقسام بوثائق او تاييدات التخرج مرة واحدة لاغراض الدراسة ولا يتم تزويد الطلبة بوثيقة اخرى الى أي جهة ثانية الا بعد اشعار المعهد بموقفه الدراسي وحسب تعليمات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة القبول المركزي حسب دليل اجراءات شؤون الطلبة وضوابط القبول وشروطه (الفصل الاول - شروط القبول المركزي في الجامعات العراقية) أ- 1-5 الشروط العامة للقبول).